



Jozefschool Weesp

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanmelden en plaatsen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouders/verzorgers en andere belangstellenden,

Fijn dat u onze schoolgids leest.

Een basisschool kiezen is een belangrijke stap. U vertrouwt uw kind immers een groot deel van de dag toe aan onze zorg en begeleiding. Wij vinden het daarom vanzelfsprekend dat u goed wilt weten waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten.

In deze schoolgids beschrijven wij onze visie op onderwijs, de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven en hoe wij samen leren en werken met kinderen. Ook leest u wat wij belangrijk vinden in de samenwerking met ouders en verzorgers. Die samenwerking zien wij als gelijkwaardig en essentieel: samen dragen we bij aan de ontwikkeling van ieder kind.

Naast deze schoolgids informeren wij u via onze website en de jaarkalender over het reilen en zeilen op school en de praktische zaken. Deze middelen vullen elkaar aan, maar vervangen niet het persoonlijk contact. U bent dan ook altijd welkom om met vragen, opmerkingen of ideeën bij ons binnen te lopen.

Wij wensen u veel leesplezier en hopen dat deze gids u een goed beeld geeft van onze school. We kijken ernaar uit om samen met u te bouwen aan een fijne, veilige en inspirerende leeromgeving voor uw kind.

Namens het team van Jozefschool Weesp,

Stephanie Stork en Yvette Tol

Schoolleiders Jozefschool Weesp

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Jozefschool Weesp
Fort Diemerdamstraat 69
1384 AH Weesp

☎ 0294743050
🌐 <http://www.jozefschoolweesp.nl>
✉ jozefweesp.directie@askoscholen.nl

Extra locaties

Jozefschool locatie Blom

Blomstraat 22
1382AJ Weesp

☎ 0294414236

De Jozefschool in Weesp bestaat uit twee locaties die samen één school vormen.

De locatie Blom, aan de Blomstraat 22, is gevestigd in een karakteristiek schoolgebouw uit de jaren '30 in het centrum van Weesp. Hier zijn de groepen 1/2 gehuisvest.

De locatie Fort, aan de Fort Diemerdamstraat 69, is een modern en ruim opgezet schoolgebouw. Hier zijn de groepen 3 tot en met 8 gehuisvest.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Yvette Tol	jozefweesp.directie@askoscholen.nl
Directeur	Stephanie Stork	jozefweesp.directie@askoscholen.nl

Sinds januari 2026 werkt de Jozefschool met een duo-directie. Beide directeuren zijn samen verantwoordelijk voor de onderwijskundige en organisatorische leiding van de school en zijn gedurende de werkweek op school aanwezig, waarbij altijd één van beiden op locatie aanwezig is. Stephanie is daarbij voornamelijk werkzaam op locatie Blom en Yvette op locatie Fort. Samen geven zij richting aan de verdere ontwikkeling van de school en werken zij nauw samen met het team aan de kwaliteit van het onderwijs en de schoolorganisatie.

Schoolbestuur

Amsterdamse Stichting voor Katholiek, P.-c. en
Interconfessioneel onderwijs
<http://www.askoscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Unita

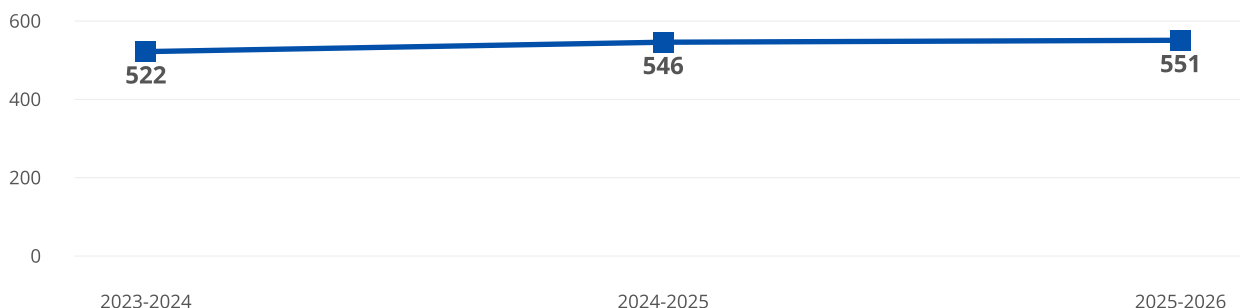
Aantal leerlingen

 2025-2026
551

De Jozefschool is een groeischool met twee locaties. De locatie aan de Fort Diemerdamstraat ligt in de nieuwe wijk Weespersluis. Onze leerlingen komen zowel uit het centrum van Weesp als uit Weespersluis.

Door de grote belangstelling voor onze school zijn de groepen 1 t/m 5 en 7 momenteel volledig bezet. Op dit moment hebben wij alleen nog plaats voor nieuwe leerlingen in groep 6 en groep 8.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Gastvrijheid

Eigenaarschap

Samen

Missie en visie

Missie

Op onze school verzorgen wij inclusief onderwijs binnen onze mogelijkheden, waarbij onze identiteit richtinggevend is voor ons handelen en onze keuzes.

Gastvrijheid, eigenaarschap en samen (GES) vormen daarbij de kern van ons onderwijs:

Gastvrijheid

Iedereen is welkom op onze school en mag er zijn zoals hij of zij is. We bieden een veilige en open omgeving, waarin we respect hebben voor ieders achtergrond, onderwijsbehoefte en eigenheid.

Eigenaarschap

We geven kinderen vertrouwen en ruimte om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces. Zo ontwikkelen zij zich tot zelfstandige en ondernemende leerlingen die hun plek kunnen vinden in een snel veranderende wereld.

Samen

Leren doen we niet alleen. We werken samen met elkaar, met ouders en met onze omgeving. Samen leren en samen ontwikkelen vormt de basis voor groei die verder reikt dan de schooltijd.

Visie

Maatschappelijke dimensie

We vinden het belangrijk dat kinderen met een open en kritische blik naar de samenleving leren kijken. Ze ontwikkelen respect voor verschillende meningen, overtuigingen, religies en culturen, en leren zich daarin bewust en betrokken te bewegen.

Pedagogische dimensie

We zorgen voor een veilig en positief pedagogisch klimaat waarin kinderen zich gezien en gewaardeerd voelen. Onze hartkwaliteiten vriendschap, blijdschap, mededogen en gelijkwaardigheid helpen ons om een omgeving te creëren waarin kinderen en leerkrachten zich sociaal en emotioneel kunnen ontwikkelen.

Onderwijskundige dimensie

We dagen kinderen uit om samen te leren en te ontdekken. Zo bouwen zij aan een stevige basis voor hun cognitieve ontwikkeling, persoonlijke groei en toekomstig leren.

Professionele dimensie

Als team blijven we voortdurend in ontwikkeling, zowel individueel als samen. We werken aan een professionele leergemeenschap waarin leren van en met elkaar centraal staat, met als doel steeds beter onderwijs te bieden.

Strategie

Onze strategie is verankerd in de grondhouding van het team en vormt de basis van ons dagelijks handelen.

GES: hoe we werken

Gastvrijheid, eigenaarschap en samen vormen de basis van hoe wij werken en met elkaar omgaan.

Grondhouding: hoe we ons gedragen

Wij werken vanuit kwaliteit, plezier en vertrouwen. Dit vormt de basis voor een professionele en positieve leer- en werkomgeving.

Lerende organisatie: waar we naartoe bewegen

Wij zijn een lerende organisatie die zich blijvend ontwikkelt. Samen werken we aan het verbeteren van ons onderwijs, elke dag opnieuw.

Identiteit

Onze school heeft een rooms-katholieke grondslag en geeft op een eigentijdse wijze invulling aan haar levensbeschouwelijke identiteit. Wij verzorgen kwalitatief goed onderwijs waarin aandacht is voor de ontwikkeling van ieder kind, zowel cognitief als sociaal-emotioneel.

Wij geloven dat goed onderwijs altijd ook waardengedreven onderwijs is. Ons onderwijs is daarom gebaseerd op waarden die voortkomen uit de rooms-katholieke traditie en breder geworteld zijn in de christelijke traditie, en die tegelijkertijd breed worden gedeeld binnen de Nederlandse samenleving. Denk hierbij aan respect, verantwoordelijkheid, verbondenheid en zorg voor elkaar.

Wij hanteren een open en inclusieve visie op identiteit, waarbij ruimte is voor verschillende levensovertuigingen en achtergronden. Een respectvolle en nieuwsgierige houding naar elkaar staat hierbij centraal. De ASKO-waarden verbinding, aandacht en ambitie vormen een belangrijk uitgangspunt in ons dagelijks handelen.

Daarnaast werken wij jaarlijks met een schoolbreed thema waarin een religie of levensbeschouwelijke stroming centraal staat. Op deze manier maken leerlingen op een verdiepende en respectvolle manier kennis met verschillende overtuigingen en levenswijzen in de wereld om hen heen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

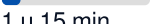
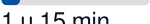
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

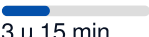
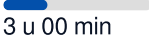
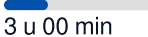
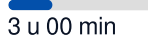
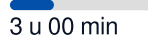
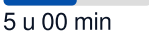
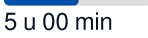
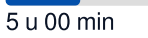
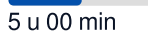
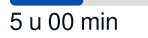
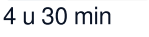
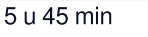
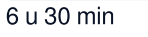
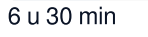
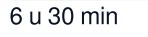
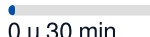
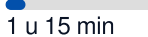
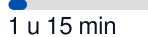
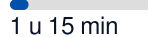
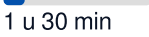
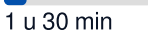
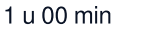
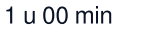
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelbegeleiding	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Beeldende vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Buiten spelen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Muziek	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Burgerschap (HvO)	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Voorlezen	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen	 3 u 15 min	 3 u 15 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 3 u 15 min	 4 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 7 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 4 u 00 min	 4 u 30 min	 5 u 45 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming						
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal				 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 45 min
Burgerschap	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min			
Weektaaktijd	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Verkeer					 0 u 15 min	
Spelling		 3 u 00 min	 2 u 45 min	 3 u 00 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min

Voor de basisvakken rekenen/wiskunde (methode: WIG5), taal (DaVinci Taal), spelling inclusief taalverzorging (Staal2) en technisch lezen (Veilig Leren Lezen) werken wij met erkende lesmethodes. De leerkrachten geven instructie volgens het EDI-model (Expliciete Directe Instructie).

Het leesonderwijs geven wij vorm aan de hand van teksten die aansluiten bij de thema's van DaVinci (wereldoriëntatie). Hierdoor ontwikkelen leerlingen hun leesvaardigheid in een betekenisvolle context, waarbij zij tegelijkertijd hun kennis van de wereld vergroten.

Binnen ons burgerschapsonderwijs besteden we aandacht aan samenleven, respect voor verschillen, identiteit, verantwoordelijkheid en sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze thema's komen geïntegreerd terug binnen de thema's van DaVinci, in groepsgesprekken en in de dagelijkse praktijk van de school, zoals samenwerken en samen leren.

Het aanbod voor wereldoriëntatie en de creatieve en kunstvakken is volledig geïntegreerd binnen de thema's van DaVinci. Leerlingen werken zo aan samenhangend onderwijs waarin kennis, vaardigheden en creativiteit elkaar versterken.

Het bewegingsonderwijs wordt verzorgd door een vakdocent. Daarnaast wordt ook het muziekonderwijs verzorgd door een vakdocent. Deze geeft wekelijks 30 minuten muziekles, waarbij de lessen aansluiten bij de thema's binnen het onderwijsaanbod.

Iedere groep beschikt over weektaaktijd. Deze wordt ingezet om werk af te ronden, te verdiepen of te verrijken, en om binnen de thema's van DaVinci te werken aan projecten. Daarnaast biedt deze tijd ruimte voor de leerkracht om leerlingen individueel of in kleine groepen te begeleiden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Handvaardigheid lokaal
- Keuken



2.2 Het team

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van de mensen in de school. De onderwijskwaliteit wordt immers in de groepen gerealiseerd. Daarom zien wij onze medewerkers als het belangrijkste kapitaal van de organisatie.

Om goed onderwijs te kunnen bieden en onze ontwikkeldoelen te realiseren, voeren wij een op de school toegesneden personeelsbeleid dat gericht is op professionele groei en duurzame ontwikkeling van medewerkers.

Binnen ons personeelsbeleid vinden wij het belangrijk dat:

- een omgeving wordt gecreëerd waarin talenten en kwaliteiten van medewerkers optimaal tot hun recht komen;
- rekening wordt gehouden met zowel de belangen van de organisatie als die van medewerkers;
- de professionele groei en ontwikkeling van medewerkers actief wordt gestimuleerd;
- de juiste persoon op de juiste plek wordt ingezet;
- wordt gewerkt aan een positieve en professionele werksfeer waarin waardering voor elkaars expertise centraal staat;
- motivatie, werkplezier en betrokkenheid worden bevorderd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een leerkracht door ziekte of andere omstandigheden tijdelijk niet kan werken. In dat geval informeren wij ouders hierover zo snel mogelijk via Parro.

De Jozefschool maakt bij afwezigheid gebruik van de beschikbare vervanging binnen de school. Wanneer er niet direct een vervanger beschikbaar is, kunnen leerlingen tijdelijk worden verdeeld over andere groepen. In uitzonderlijke situaties kan het voorkomen dat we ouders vragen om hun kind een dag thuis te houden. Wij zorgen er altijd voor dat er opvang wordt geregeld voor leerlingen van wie ouders geen opvangmogelijkheid hebben.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Unikidz en Kind en Co* en *Kidswereld*.

In de groepen 1 en 2 creëren wij een rijke speelleeromgeving waarin jonge kinderen zich breed kunnen ontwikkelen. Spel staat hierbij centraal, omdat jonge kinderen al spelend leren.

De leerlingen spelen/ontdekken in verschillende spelhoeken, met ontwikkelingsmaterialen en in de kleine en grote kring. Binnen deze activiteiten werken we doelgericht aan de brede ontwikkeling van kinderen, zoals taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele vaardigheden.

Wij bieden ons onderwijs aan in thema's, die aansluiten bij de beleavingswereld van de leerlingen. De doelen bij deze thema's zijn gebaseerd op de leerlijnen van Parnassys. Waar mogelijk leggen we een verbinding met de omgeving/ wereld, bijvoorbeeld door een uitstapje of een gast in de klas.

Doorontwikkeling spelend leren

In schooljaar 2025-2026 werkten wij, onder begeleiding van een externe specialist op het gebied van spelbegeleiding, gericht aan het versterken van ons onderwijs aan het jonge kind. Dit geven wij een vervolg in schooljaar 2026-2027. De focus ligt op het verder ontwikkelen van:

- het bewust begeleiden en verdiepen van spel;
- het doelgericht inzetten van de uitdagende speelleeromgeving;
- het versterken van de samenhang tussen thema, spel en leerdoelen.

We werken hierbij cyclisch: we observeren het spel van kinderen, analyseren dit samen, krijgen gerichte scholing en coaching en passen dit direct toe in de klas. Vervolgens evalueren we ons handelen en stellen we bij.

Door deze werkwijze zorgen we voor meer eenduidigheid in ons onderwijsaanbod en krijgen alle leerlingen rijke en uitdagende spelervaringen, waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan staat beschreven aan welke onderwijskundige en organisatorische doelen de school werkt. Onze school heeft voor de schoolplanperiode van vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld.

- Op onze school geven we sturing op kwaliteit en ambitie.
- Op onze school werken we aan het vakmanschap van leerkrachten.
- Op onze school hebben we zicht op de ontwikkeling en begeleiding van onze leerlingen.
- Op onze school hebben we een passend aanbod voor alle leerlingen.

Hoe bereiken we deze doelen?

Op de Jozefschool werken wij planmatig en cyclisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Wij analyseren regelmatig onze opbrengsten en stemmen ons onderwijsaanbod hier waar nodig op af.

Wij werken met een kwaliteitscyclus van vier periodes per schooljaar (van vakantie tot vakantie). In deze cyclische werkwijze stellen wij doelen, voeren wij verbeteracties uit, monitoren wij de voortgang en evalueren wij de resultaten (plan-do-check-act).

Binnen deze cyclus werken werkgroepen en leerteams aan de schooldoelen. Zij evalueren gedurende de periode de voortgang van hun doelen en stemmen hierover af met de directie en andere betrokkenen. Tijdens teambijeenkomsten delen werkgroepen en leerteams de voortgang en aandachtspunten, zodat het team gezamenlijk kan bijsturen.

Daarnaast vinden er kartrekkersbijeenkomsten plaats waarin de directie geïnformeerd wordt over de voortgang en waarin doelen en acties worden gemonitord en waar nodig bijgesteld.

In de laatste periode van het schooljaar vindt een uitgebreide jaarevaluatie plaats. Hierbij wordt gekeken welke doelen zijn behaald, welke acties worden afgerond en welke ontwikkelpunten worden meegenomen naar het volgende schooljaar. Op basis hiervan worden nieuwe jaarplannen opgesteld.

De intern begeleiders en het kwaliteitsteam ondersteunen bij het monitoren van de onderwijskwaliteit en de voortgang van de gestelde doelen. Jaarplannen worden gedurende het jaar meerdere keren geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Ook de medezeggenschapsraad (MR) heeft hierin een rol. De MR werkt met een jaarplanning waarbij zij het schooljaarplan en de bijbehorende actiepunten cyclisch volgen en bespreken. Dit doen wij om draagvlak te creëren, de kwaliteit van het onderwijs gezamenlijk te bewaken en kritisch mee te laten kijken naar de gemaakte keuzes en resultaten. Vanaf schooljaar 2026-2027 worden ook de behaalde resultaten nadrukkelijk met de MR gedeeld en besproken.

Wij betrekken leerlingen en ouders bij onze kwaliteitszorg door hun ervaringen en tevredenheid te bevragen via vragenlijsten en gesprekken. De opbrengsten hiervan gebruiken wij om onze werkwijze waar nodig aan te passen en verder te verbeteren. De input van leerlingen wordt onder andere verzameld via het hoorrecht (zie ook het hoofdstuk Hoorrecht). Ouders worden geïnformeerd over de uitkomsten en de plannen die hieruit voortkomen.

De ontwikkeling van leerlingen op het gebied van burgerschap wordt gemonitord en geëvalueerd (zie hoofdstuk Burgerschapsvorming).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Elke school is verplicht om invulling te geven aan de **Basisondersteuning** zoals die is vastgesteld binnen het samenwerkingsverband Unita (SWV). We geven hier aan wat de gemeenschappelijke afspraken zijn en de specifieke mogelijkheden die we hebben om op onze school tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van leerlingen.

Wij vinden het belangrijk dat elk kind zich in een veilige en stimulerende leeromgeving kan ontwikkelen. Daarom investeren wij in vakbekwame leerkrachten die niet alleen letten op leerprestaties, maar ook oog hebben voor het welbevinden van het kind. Wanneer blijkt dat een leerling iets extra's nodig heeft, zorgen wij voor een passende aanpak – binnen of buiten de klas, al dan niet met externe ondersteuning.

Basisondersteuning

Alle scholen werken handelings- en opbrengstgericht. Dat wil zeggen dat we informatie verzamelen van individuele leerlingen en dit ook doen op groeps- en schoolniveau. Deze informatie analyseren we om ons handelen hierop aan te passen. Om te kunnen omgaan met verschillen tussen leerlingen, is het belangrijk dat we de ondersteuningsbehoefte van iedere leerling goed in beeld hebben en weten welke belemmerende en stimulerende factoren er van invloed zijn. Door aan deze informatie conclusies te verbinden voor de pedagogische en didactische aanpak, werken we handelingsgericht.

Ons stappenplan voor ondersteuning

Alle scholen in Nederland hebben **zorgplicht**. De zorgplicht verplicht besturen en hun scholen ervoor te zorgen dat iedere leerling, die op hun school zit of die zich bij hun school aanmeldt, een passende onderwijsplek krijgt. Dat kan zijn op de school van aanmelding of op een andere school binnen of buiten het samenwerkingsverband.

Op de Jozefschool Weesp maken we gebruik van een stappenplan om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. De basis van dit stappenplan is een werkwijze die handelingsgericht werken heet.

Dit is handelingsgericht werken (HGW)

HGW is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om vast te stellen wat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van kinderen zijn.

Als het gaat om handelingsgericht werken, passen we de 7 uitgangspunten toe:

1. Onderwijsbehoeften staan centraal;
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking;
3. De leerkracht doet ertoe;
4. Positieve aspecten zijn van groot belang;
5. We werken constructief samen; leerling, ouders en school
6. Ons handelen is doelgericht;
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

De vijf niveaus van ondersteuning

Wij werken met vijf niveaus van ondersteuning, weergegeven in een piramide. Elk hoger niveau betekent intensievere ondersteuning. De niveaus bouwen op elkaar voort: als uw kind extra hulp ontvangt op niveau 3, blijft de ondersteuning van niveau 2 daarbij in stand.

Niveau 1 – Sterk basisaanbod

Een veilige klasomgeving, een goede lesvoorbereiding en effectieve instructie vormen de basis voor ons onderwijs. Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de uiteenlopende onderwijsbehoeften van leerlingen, werken wij met onderwijsplannen voor de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen, spelling en technisch lezen. In deze plannen staat omschreven hoe wij differentiëren binnen de verschillende vakgebieden. Wij hanteren daarbij het principe van convergente differentiatie: alle leerlingen starten met dezelfde leerstof en vergelijkbare activiteiten, maar afhankelijk van hun behoeften wordt er op inhoud, tempo of ondersteuning afgestemd. Door het gebruik van het E.D.I.-model (Expliciete Directe Instructie) bij de basisvakken, kan de leerkracht direct nagaan welke instructie en verwerking het best aansluit bij de leerling, en de leerdoelen daarop afstemmen. Zo zorgen wij ervoor dat het basisaanbod voor de meeste leerlingen effectief en passend is.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas

Sommige leerlingen hebben tijdelijk extra ondersteuning nodig. De leerkracht stemt in dit geval het onderwijs individueel af, bijvoorbeeld door:

- extra instructie
- herhaling
- het gebruik van hulpmiddelen zoals visueel materiaal of oefenprogramma's (bijv. Bouw! of Ralfi-lezen)

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding

Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen.

De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht, onderwijsassistent, leraarondersteuner of pedagogiek student. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?

- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- Het OuderKindTeam (OKT)
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD
- Organisaties die IQ-onderzoek uitvoeren of ontwikkelingsonderzoek doen
- Experts vanuit het samenwerkingsverband (SWV)

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning

Wanneer gebleken is dat ondersteuning op niveau 3 niet volstaat, komt uw kind in aanmerking voor intensieve, individuele begeleiding. Deze ondersteuning gaat verder dan wat binnen de klas of het reguliere schoolteam mogelijk is. Er wordt dan samen met u gekeken naar wat zowel uw kind als de leerkracht nodig heeft om het onderwijsproces te verbeteren.

De begeleiding op dit niveau vindt doorgaans één-op-één plaats en zoveel mogelijk binnen de eigen school. De invulling gebeurt in overleg met specialisten van buiten de school, zoals behandelaren op het gebied van dyslexie of dyscalculie, gedragsdeskundigen of experts van het speciaal onderwijs. In bepaalde gevallen wordt ook ondersteuning geboden door organisaties die gespecialiseerd zijn in taal- en spraakstoornissen (zoals Kentalis) of in visuele beperkingen (zoals Koninklijke Visio).

Bij intensieve ondersteuning stellen wij in overleg met u een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft welke doelen wij nastreven voor uw kind en welke ondersteuning daarvoor nodig is. U wordt als ouder nauw betrokken bij het opstellen van het plan en hebt instemmingsrecht ten aanzien van het handelingsdeel. Ook uw kind wordt gehoord en betrokken bij het plan. Transparantie en gezamenlijke verantwoordelijkheid staan centraal.

Niveau 5 – Onderwijs op een andere plek

Soms komen wij in overleg met u en het samenwerkingsverband tot de conclusie dat een andere onderwijssetting beter aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van uw kind. In die gevallen wordt er gekeken naar alternatieven, zoals plaatsing op een andere reguliere school binnen de wijk of regio, of in het speciaal (basis)onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist
- Leesspecialist

Leerlingen waarbij een vermoeden van dyslexie bestaat worden in het dyslexieprotocol geplaatst. Zij ontvangen intensieve ondersteuning met de programma's Bouw! (gr 2 t/m 4) en Connect lezen (gr 3 en 4).

Leerlingen met een dyslexieverklaring ontvangen een dyslexiekaart waarop de leerkracht en leerling aangeven welke

aanpassingen de leerling nodig heeft om het onderwijsproces goed te volgen (meer tijd, vergrote teksten ed)

Voor extra ondersteuning bij leerlingen met taalachterstand of ontwikkelingsachterstand zijn externe specialisten aan de school verbonden.

Voor het vakgebied rekenen werken wij met 'Rekenroute' voor remediëring voor leerlingen die achterlopen in de leerlijn of het uitstroomniveau 1F niet gaan halen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleiders monitoren de leerlingenzorg en begeleiden leerkrachten bij het signaleren en ondersteunen van leerlingen met sociaal-emotionele behoeften. Zij denken mee over passende interventies en versterken samen met het team het pedagogisch handelen.

Binnen de school werken wij vanuit een gestructureerde aanpak aan sociaal-emotioneel leren, waarbij we inzetten op veiligheid, duidelijke afspraken, sociale vaardigheden en welbevinden van leerlingen. Waar nodig wordt extra ondersteuning geboden, binnen de groep of in samenwerking met ouders en externe partners.

In het schooljaar 2026–2027 werken wij schoolbreed aan een verbindend pedagogisch klimaat, gebaseerd op de visie van Thomas Wustefeld. Hierbij ligt de nadruk op het versterken van relaties, eigenaarschap en een veilige, inclusieve leeromgeving. Deze ontwikkeling vormt de basis onder zowel ons sociaal-emotioneel aanbod als onze aanpak van gedrag.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze school beschikt over een gedragsspecialist die leerkrachten adviseert en ondersteunt bij vragen rondom gedrag, concentratie en taakgerichtheid. De specialist denkt mee over passende aanpakken binnen de klas en helpt bij het versterken van het pedagogisch handelen.

Bij ongewenst of herhaald storend gedrag werken wij met een duidelijk stappenplan. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van een time-in/time-out plek in een vaste koppelklas. Leerlingen worden begeleid in het reflecteren op hun gedrag. Indien nodig worden ouders betrokken wanneer de ingezette interventies, zoals positieve bekrachtiging, onvoldoende effect hebben.

Deze aanpak past binnen onze bredere ontwikkeling naar een sterk en positief pedagogisch klimaat binnen de school.

Daarnaast werken wij vanaf schooljaar 2025-2026 met een specialist meer- en hoogbegaafdheid. Deze specialist ondersteunt leerkrachten en leerlingen bij het bieden van passend onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Bij ons op school hechten we waarde aan de gezonde motorische en lichamelijke ontwikkeling van onze leerlingen.

Ondersteuningsroute Bewegen en Motoriek (OBM)

Onze school werkt met de Ondersteuningsroute Bewegen en Motoriek (OBM), een samenwerking tussen de gemeente Amsterdam en de Hogeschool van Amsterdam. Hiermee signaleren wij vroegtijdig motorische achterstanden en bieden wij passende ondersteuning.

Leerlingen in groep 3 worden jaarlijks gescreend door de vakdocent bewegingsonderwijs. Op basis daarvan krijgen zij een score:

- **Groen:** normale motorische ontwikkeling; leerlingen worden gestimuleerd om voldoende te blijven bewegen
- **Oranje:** lichte motorische achterstand; leerlingen krijgen extra oefening, bijvoorbeeld in een kleine groep (MRT of Gym+)

- **Rood:** grotere motorische achterstand; er volgt een intensiever traject, vaak in samenwerking met ouders en eventueel externe specialisten

De uitkomsten worden besproken met betrokken professionals en ouders. Samen bepalen we welke ondersteuning het beste past, op school en indien nodig daarbuiten. Zo werken wij aan een gezonde motorische ontwikkeling van ieder kind.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- 2 leerkrachten met EHBO-diploma
- 6 medewerkers met BHV-diploma
- Diabetes getrainde leerkrachten/IB

Op onze beide locaties zijn altijd genoeg geschoolde bedrijfshulpverleners aanwezig.

De schoolarts en/of schoolverpleegkundige komen over het algemeen twee keer per schooljaar langs op de Jozefschool. De eerste keer wanneer een kind ongeveer 5 jaar is (meestal in groep 2) en de tweede keer wanneer het kind ongeveer 10 jaar is (meestal in groep 7).

Daarnaast kunnen extra afspraken gepland worden als er bijzonderheden of vragen zijn over de ontwikkeling van het kind. De schoolarts is een onderdeel van de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op de Jozefschool willen we excelleren in onderwijs. Om deze ambitie waar te maken werken we aan de competenties en professionele ontwikkeling van het personeel en creëren we ruimte voor ontplooiing. Onze school heeft de ambitie om leerkrachten tot specialisten op te leiden.

Voor schooljaar 2026-2027 richt de school zich op een specialist hoogbegaafdheid en leesonderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

De school betreft leerlingen die gebruik maken van het ondersteuningsaanbod bij de samenstelling van het aanbod en de evaluatie middels ouder-kindgesprekken.

Extra informatie

Samenwerkingsverband Unita:

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Unita.

Het samenwerkingsverband kan de school ondersteunen wanneer we vragen hebben over een leerling.

Het samenwerkingsverband denkt en kijkt mee wanneer wij als school niet tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling. Ook wanneer we een leerling geen passende plek meer kunnen bieden binnen onze school, zal Unita betrokken zijn.

Ouder-kind Team (OKT)

Als school houden wij er rekening mee dat ontwikkelingen in de privésituatie van een kind invloed kunnen hebben op gedrag of leerprestaties, zoals een verhuizing, scheiding, ziekte of langdurig verzuim. Het Ouder- en Kindteam (OKT) Weesp kan met ouders en school meedenken wanneer extra ondersteuning gewenst is. Zij bieden ondersteuning bij vragen rondom ontwikkeling en opvoeding. De Ouder- en Kindadviseur is op maandag aanwezig op de locatie Fort.

Hoorrecht

Het hoorrecht in het basisonderwijs is een belangrijk onderdeel van de Wet versterking positie ouders en leerlingen in het passend onderwijs, die op 1 augustus 2025 in werking treedt. Deze wet verplicht scholen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte actief te betrekken bij het opstellen, evalueren en bijstellen van hun ontwikkelingsperspectief (OPP). Het hoorrecht is gebaseerd op artikel 12 van het VN-Kinderrechtenverdrag, waarin staat dat kinderen het recht hebben om hun mening te geven over beslissingen die hen aangaan. Door het hoorrecht wettelijk te verankeren, wordt de betrokkenheid van leerlingen bij hun eigen leerproces versterkt. Scholen zijn verplicht om leerlingen op een passende manier te horen, rekening houdend met hun leeftijd, rijpheid en mogelijkheden. De inbreng van de leerling moet worden meegewogen bij het bepalen van de ondersteuning, en het besluit moet aan de leerling worden teruggekoppeld.

Met deze wet wordt beoogd dat de ondersteuning sneller en beter aansluit op de behoeften van de leerling, en dat de leerling gemotiveerder is om te werken met het aanbod, doordat hij of zij begrijpt hoe men tot dat aanbod is gekomen. Door de leerling ook bij de evaluatie en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief te betrekken, blijft de leerling actief betrokken bij de eigen ontwikkeling.

Het hoorrecht kent twee vormen:

- 1) hoorrecht bij extra ondersteuning (individueel);
- 2) hoorrecht op het ondersteuningsaanbod van de school (collectief, voor alle leerlingen).

Ieder kind heeft hoorrecht, maar is niet verplicht om hieraan deel te nemen.

Hoorrecht op de Jozefschool Op de Jozefschool geven wij vorm aan het hoorrecht vanuit onze schoolvisie: Gastvrijheid, Eigenaarschap en Samen (GES). Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich welkom en gezien voelt (Gastvrijheid), dat leerlingen leren meedenken en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen ontwikkeling (Eigenaarschap), en dat we samen leren en verbeteren in een veilige schoolomgeving (Samen). Het hoorrecht sluit hier direct op aan. Door leerlingen actief te bevragen over de ondersteuning die zij ervaren, geven wij ruimte aan hun stem en benutten wij hun perspectief om ons onderwijs en ondersteuningsaanbod te verbeteren.

Doel van het hoorrecht op de Jozefschool leerlingen ervaren dat hun mening ertoe doet;

- Inzicht krijgen in hoe leerlingen de ondersteuning op school ervaren;
- het ondersteuningsaanbod van de school gericht verbeteren.

Het hoorrecht is nadrukkelijk geen individuele zorgregistratie, maar een instrument voor kwaliteitsverbetering, leerling participatie en schoolontwikkeling.

Opbrengsten schooljaar 2025-2026

In het schooljaar 2025–2026 zijn alle leerlingen uit groep 1 t/m 8 gehoord via vragenlijsten en groepsgesprekken. Hierbij is ook expliciet aandacht geweest voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, waarbij hun inbreng wordt meegenomen in gesprekken over hun ontwikkelingsperspectief (OPP).

Uit de resultaten blijkt dat leerlingen over het algemeen tevreden zijn over de ondersteuning op school en aangeven dat zij de hulp als helpend ervaren. Tegelijk geven leerlingen aan dat er behoefte is aan snellere hulp in de klas, duidelijkere uitleg, meer

differentiatie (extra hulp of juist uitdaging) en voldoende rust om goed te kunnen werken. Ook wordt het werken in kleine groepjes of met individuele begeleiding als prettig en effectief ervaren.

De school gebruikt deze opbrengsten om het onderwijs en de ondersteuning verder te verbeteren. In het komende schooljaar werken wij gericht aan:

- het vergroten van de zichtbaarheid en beschikbaarheid van hulp in de klas;
- het versterken van duidelijke instructie en herhaling;
- het verbeteren van differentiatie en afstemming op onderwijsbehoeften;
- het creëren van rust en structuur tijdens werkmomenten.

Op deze manier zorgen wij ervoor dat de stem van leerlingen een zichtbare plek heeft in de ontwikkeling van ons onderwijs en ons ondersteuningsaanbod.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Jozefschool richten we ons in eerste instantie op het versterken van sociale vaardigheden om pestgedrag te voorkomen. Vanuit onze werkwijze Hart van Onderwijs werken we jaarlijks aan verschillende thema's, zoals: wij zijn een groep, samenwerken, delen en spelen, luisteren en spreken, blijdschap en verantwoordelijkheid.

In dagelijkse situaties leren kinderen rekening te houden met elkaar door samen te werken op het leerplein en samen te spelen. Tijdens de pauzes spelen meerdere jaargroepen tegelijkertijd buiten, waardoor kinderen elkaar ook buiten de eigen groep ontmoeten en van elkaar leren.

Als basis zien wij een positief klassenklimaat waarin kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Een veilige groep vormt de basis voor leren, samenwerken en ontwikkelen.

Daarom besteden wij gedurende het schooljaar bewust aandacht aan groepsvorming. Aan het begin van het schooljaar staan de Gouden Weken centraal. In deze periode investeren leerkrachten extra in het opbouwen van een veilige en positieve groep. Samen met de leerlingen worden groepsafspraken gemaakt en wordt gewerkt aan kennismaking, samenwerking, vertrouwen en respect. Na de kerstvakantie volgen de Zilveren Weken. Tijdens deze periode wordt opnieuw aandacht besteed aan de groepsdynamiek en het versterken van de onderlinge samenwerking binnen de groep. Aan het einde van het schooljaar sluiten we af met de Bronzen Weken, waarin reflectie, verantwoordelijkheid en het gezamenlijk afronden van het schooljaar centraal staan. De groepen 4 t/m 7 hebben aan het begin van het schooljaar een gezamenlijk schooluitje waarbij groepsvorming en samenwerking centraal staan. Voor de groepen 1 t/m 3 vindt deze gezamenlijke activiteit plaats aan het einde van het schooljaar. Groep 8 sluit de basisschoolperiode af met het schoolkamp, waarbij samenwerking, zelfstandigheid en verbinding centraal staan.

Op de Jozefschool vinden wij een veilig, positief en verbindend schoolklimaat van groot belang. Wij willen dat leerlingen, ouders en medewerkers zich welkom, gezien en gehoord voelen. Vanuit onze kernwaarden gastvrijheid, eigenaarschap en samen werken we dagelijks aan een omgeving waarin kinderen zich veilig voelen om te leren, te groeien en zichzelf te zijn.

Soms laten kinderen gedrag zien dat niet passend is binnen de afspraken en waarden van onze school, bijvoorbeeld in de manier waarop zij omgaan met andere kinderen of volwassenen. Wanneer dit voorkomt, gaan wij hierover in gesprek met leerlingen en ouders en maken we duidelijke afspraken over gewenst gedrag en herstel.

Op school werken wij met gezamenlijke afspraken rondom sociaal gedrag, veiligheid en grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor hanteren wij het protocol grensoverschrijdend gedrag (GOG). In dit protocol staat beschreven hoe wij omgaan met grensoverschrijdend gedrag en welke stappen en maatregelen wij kunnen inzetten wanneer dit aan de orde is. Hierbij besteden we expliciet aandacht aan het voorkomen en aanpakken van pestgedrag. Onze basis is dat iedereen erbij hoort en dat niemand wordt buitengesloten.

In schooljaar 2026-2027 is het versterken van een verbindend pedagogisch schoolklimaat een schoolbreed speerpunt. Daarbij richten we ons op het welbevinden van leerlingen, het verder ontwikkelen van de pedagogische competenties van leerkrachten, een plezierige samenwerking met ouders en een schoolteam dat elkaar ondersteunt en versterkt. In dit schoolbrede traject wordt ook onze visie op gedrag en het gedragsprotocol verder doorontwikkeld en geborgd.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving en het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen uit groep 5 t/m 8 door jaarlijks een vragenlijst af te nemen via ons leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld.

Met sociaal-emotioneel functioneren bedoelen we hoe kinderen omgaan met hun eigen gevoelens en gedrag, en hoe zij relaties aangaan en onderhouden met anderen. Dit is een belangrijk onderdeel van de ontwikkeling binnen de schoolcontext, omdat het bijdraagt aan welbevinden, samenwerking en leerresultaten.

De uitkomsten van de vragenlijst geven ons inzicht in de beleving van veiligheid en het sociaal functioneren van leerlingen. Op basis hiervan bekijken we welke interventies nodig zijn, zowel op groepsniveau als bij individuele leerlingen. Zo kunnen we gericht werken aan een veilige en ondersteunende leeromgeving voor ieder kind.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	A Boshuizen	a.boshuizen@askoscholen.nl
Vertrouwenspersoon	C Schep	c.schep@askoscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Jozefschool werken we samen met ouders aan de ontwikkeling van ieder kind. Daarbij heeft iedereen een eigen rol en verantwoordelijkheid. Ouders en school brengen hun eigen expertise in, met een gezamenlijk doel: het beste voor het kind.

Vanuit onze kernwaarden Gastvrijheid, Eigenaarschap en Samen (GES) maken wij duidelijk wat ouders van de school mogen verwachten en wat wij van ouders verwachten. We communiceren open en transparant en werken vanuit wederzijds respect en vertrouwen. Ouders zien wij als belangrijke partners in het onderwijs.

Jaarlijks bekijken we hoe we ouders kunnen betrekken vanuit hun ervaring en talenten en waar de samenwerking verder versterkt kan worden. Ouders die een schoolkeuze maken, kunnen kennismaken met de school tijdens een rondleiding, die wordt verzorgd door leerlingen uit groep 8.

Onze gezamenlijke uitgangspunten

School en ouders werken samen op basis van de volgende afspraken:

1. We zoeken samen, binnen onze mogelijkheden, naar het beste voor ieder kind, ieder vanuit eigen deskundigheid en verantwoordelijkheid.
2. We handelen vanuit respect voor elkaars rol, waarden en verantwoordelijkheden.
3. We proberen eerst te begrijpen voordat we zelf begrepen willen worden.
4. We zijn toegankelijk en beschikbaar voor elkaar waar nodig.
5. We zoeken altijd de dialoog als basis voor samenwerking.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Gesprekken en oudercommunicatie

Op de Jozefschool vinden wij het belangrijk om samen met ouders te kijken naar de ontwikkeling van ieder kind. Gedurende het schooljaar informeren wij ouders op verschillende momenten over het onderwijs en de voortgang. Uitnodigingen en inschrijving verlopen via Parro.

1. Informatieavond start schooljaar

Aan het begin van het schooljaar (augustus/september) organiseren wij een informatieavond voor de groepen 1 t/m 7. Tijdens deze avond informeren wij ouders over het komende schooljaar. Daarnaast is er ruimte voor kennismaking met de leerkracht en andere ouders van de groep. Zo starten we samen het schooljaar.

2. Startgesprekken

De startgesprekken hebben als doel om de start van het schooljaar en de ontwikkeling van het kind met elkaar te bespreken. Ouders en school wisselen informatie uit en formuleren samen doelen voor de komende periode. De leerling is hierbij niet aanwezig.

Planning per leerjaar:

- Groep 1: startgesprek van 20 minuten, na ongeveer zes weken onderwijs
- Groep 2: geen standaard startgesprekken, tenzij er sprake is van een nieuwe leerling of nieuwe leerkracht
- Groep 3 t/m 8: startgesprekken van 15 minuten in de derde of vierde schoolweek

3. Voortgangsgesprekken

Tijdens de voortgangsgesprekken staan de ontwikkeling, werkhouding en het leerproces van het kind centraal. We kijken hierbij verder dan alleen toetsresultaten, zodat een breed en volledig beeld van het kind ontstaat. Vanaf groep 6 zijn leerlingen aanwezig bij deze gesprekken.

Planning per leerjaar:

- November: voortgangsgesprekken voor groepen 1 t/m 8
- Februari/maart (na de M-toetsen): voortgangsgesprekken voor groepen 1 t/m 7
- Groep 8:
 - Januari: voorlopige adviesgesprekken (leerling aanwezig, leerkracht en IB/directie)
 - Na de doorstroomtoets: gesprekken bij eventuele heroverweging van het schooladvies
- Mei/juni: facultatieve voortgangsgesprekken voor groepen 1 t/m 6, op initiatief van ouders of leerkracht
- Groep 7: indicatiegesprekken met een doorkijk naar het voortgezet onderwijs

Tussentijds is de leerkracht beschikbaar voor vragen over de ontwikkeling van het kind. Ouders kunnen hiervoor een afspraak maken of worden uitgenodigd door school.

Communicatie via Parro, e-mail, nieuwsbrief en jaarkalender

Wij maken gebruik van verschillende communicatiemiddelen, elk met een eigen doel:

Parro

Parro is ons belangrijkste communicatiekanaal voor het dagelijkse contact met ouders. Via Parro kunt u:

- korte vragen stellen aan de groepsleerkracht(en);
- zich inschrijven voor oudergesprekken;
- wekelijks de groepsberichten lezen waarin wordt teruggekeken op het onderwijsaanbod en bijzonderheden in de groep;
- de jaarkalender raadplegen met alle activiteiten van het schooljaar.

Daarnaast gebruiken wij Parro voor het delen van praktische informatie en berichten, zoals ouderbrieven (bijvoorbeeld over groepsbezetting) en meldingen van bijzondere situaties, zoals een (onverwachte) brandoefening.

E-mail

Voor communicatie rondom leerlingenzorg maken wij gebruik van e-mail, zodat informatie veilig en zorgvuldig gedeeld kan worden. Meer informatie hierover vindt u op onze website.

Nieuwsbrief en jaarkalender

Belangrijke informatie die voor alle ouders geldt, wordt gebundeld in een maandelijkse nieuwsbrief. In de nieuwsbrief blikken we ook per periode terug op de activiteiten uit de jaarkalender, zodat u goed op de hoogte blijft.

Persoonlijk contact

Inhoudelijke zaken over de ontwikkeling van uw kind bespreken wij niet digitaal. Hiervoor maken wij altijd tijd voor een gesprek. Daarbij geven wij, waar mogelijk, de voorkeur aan persoonlijk contact.

MijnRapportfolio (MRF)

Op de Jozefschool werken we met het digitale portfolio MijnRapportfolio om de ontwikkeling van leerlingen zichtbaar te maken. In dit portfolio staat de groei van het kind centraal.

Vanuit onze visie op eigenaarschap geven we leerlingen een actieve rol in hun eigen ontwikkeling. Zij denken en werken mee aan hun portfolio en leren zo reflecteren op hun eigen leerproces. Het portfolio is geen beoordelingsinstrument, maar een middel om ontwikkeling en groei inzichtelijk te maken.

Het portfolio sluit aan bij onze manier van werken vanuit gastvrijheid, eigenaarschap en samen: we kijken met aandacht naar ieder kind, geven ruimte voor eigen inbreng en werken samen aan ontwikkeling.

In MijnRapportfolio komen onder andere de ontwikkeling, vaardigheden, vakken, trotsmomenten en resultaten uit het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld terug.

In schooljaar 2026-2027 onderzoekt een werkgroep hoe we het portfolio, passend bij onze schoolvisie, verder kunnen doorontwikkelen en vernieuwen.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Veruit de meeste vragen en opmerkingen over de dagelijkse gang van zaken op onze school worden in goed overleg met de betrokkenen opgelost.

De klachtenregeling kent twee routes.

Route 1

Heeft u vragen over bijvoorbeeld een voorval op school, de begeleiding van uw kind of de manier waarop uw kind wordt beoordeeld, dan kunt u hierover in gesprek gaan met de leerkracht, eventueel in het bijzijn van de intern begeleider. U kunt ook een afspraak maken met de directie. In de meeste gevallen worden vragen en zorgen op deze manier naar tevredenheid afgehandeld.

Route 2

Wanneer een gesprek op school niet tot een oplossing leidt of niet (meer) mogelijk is, kunt u een formele klacht indienen. Dit besluit ligt altijd bij de ouder.

De Jozefschool beschikt over twee vertrouwenspersonen (contactpersonen). Zij kunnen u begeleiden bij het bespreken of indienen van een klacht.

Met de klachtenregeling beogen wij een zorgvuldige behandeling van klachten, waarbij zowel het belang van betrokkenen als dat van de school wordt gewaarborgd.

Op de website van de school vindt u een beknopt overzicht van de klachtenprocedure. Een uitgebreidere versie van de klachtenregeling is te vinden op de website van de school en op de website van ons schoolbestuur ASKO.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klassenouders
- Klankbordgroep
- Koffieochtenden

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van de school bestaat uit een vertegenwoordiging van leerkrachten en ouders. De MR speelt een belangrijke rol in de gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders voor de ontwikkeling van en zorg voor de leerlingen van de Jozefschool. De MR ontvangt informatie over alle beleidskwesties op school. Soms heeft de MR het recht om advies te geven, terwijl in andere gevallen instemming van de MR of een specifieke geleiding vereist is. Tijdens de zes jaarlijkse vergaderingen werkt de MR samen met de schooldirectie en het ASKO-bestuur om proactief en zowel gevraagd als ongevraagd mee te denken, te praten, advies te geven en beslissingen te nemen. De MR maakt gebruik van haar recht op informatie, advies en instemming.

Email: jozefweesp.mr@askoscholen.nl

De Ouderraad (OR)

De OR ondersteunt de school bij het organiseren van activiteiten gedurende het schooljaar. In de OR werken ouders en een leerkracht samen om deze activiteiten mogelijk te maken. De OR komt jaarlijks ongeveer acht keer bijeen om te vergaderen.

Tijdens deze bijeenkomsten wordt onder andere gesproken over:

- het beheren van de kas, die wordt gevuld door de vrijwillige ouderbijdrage;
- het samen organiseren van schoolactiviteiten die bijdragen aan een fijne en rijke schooltijd, zoals sportactiviteiten, excursies, het schoolkamp van groep 8, het afscheid van groep 8 en het eindfeest.

Klassenouders

Op onze school werken we met klassenouders. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar inventariseert de groepsleerkracht welke ouders interesse hebben om klassenouder te worden. Op basis van deze aanmeldingen selecteert de leerkracht twee klassenouders per groep.

Eén van deze twee klassenouders blijft in principe het volgende schooljaar betrokken, waarna er één nieuwe klassenouder wordt toegevoegd. De groepsleerkracht maakt hierin de definitieve keuze op basis van de aanmeldingen.

Klassenouders hebben geen bijzondere positie ten opzichte van andere ouders. Zij ondersteunen de school, samen met de ouderraad en leerkrachten, bij het betrekken van andere ouders bij activiteiten. Denk hierbij aan het organiseren en helpen bij feestelijkheden, ondersteuning in de klas of bibliotheek en het begeleiden van klassenactiviteiten en uitjes.

Klankbordgroep

De directie kan, wanneer dat wenselijk is, een klankbordgroep samenstellen. Deze groep bestaat uit ouders die meedenken over (voorgenomen) veranderingen of beleidskeuzes binnen de school. Op deze manier betrekken we ouders tijdig bij ontwikkelingen en maken we gebruik van hun feedback en inzichten.

Koffieochtenden

Van vakantie tot vakantie organiseren wij op één van onze locaties een koffieochtend. Ouders van beide locaties zijn hierbij van harte welkom. Tijdens deze informele bijeenkomst is er gelegenheid om elkaar te ontmoeten, ervaringen uit te wisselen, vragen te stellen en met school in gesprek te gaan over onderwerpen die spelen binnen en rondom de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Vieringen
- Schoolactiviteit

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Ouders kunnen op sommige momenten in het jaar vrijwillig een kleine attentie geven aan de leerkrachten. Dit gebeurt bij voorkeur alleen bij Meester- en juffendag en bij bijzondere gebeurtenissen.

Vrijwillige ouderbijdrage

De hoogte van de vrijwillige bijdrage voor het schooljaar is €75,- per kind en wordt geïnd door de Ouderraad van de school. Bij wet is vastgelegd dat deze ouderbijdrage vrijwillig is en dat er geen kinderen buitengesloten worden.

De vrijwillige ouderbijdrage voor deze extra activiteiten zoals schoolactiviteiten of sportdag, sint en kerst is niet verplicht. Alle kinderen doen dus altijd mee aan de activiteiten die school organiseert, ook als ouders de ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Mochten ouders van kinderen om wat voor redenen dan ook geen vrijwillige bijdrage betalen dan zal de school zorgdragen voor het feit dat zij niet worden uitgesloten.

Voor vragen over het betalen van de ouderbijdrage kunt u terecht bij Anne van Veen (a.van.veen@askoscholen.nl).

Bij aanvang van het schooljaar wordt de hoogte van deze bijdrage vastgesteld door de Ouderraad en dit wordt daarna goedgekeurd door de Medezeggenschapsraad van onze school. Daarna informeren wij u via de nieuwsbrief over de wijze van betalen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden

- Ouders melden hun kind ziek/afwezig (met reden) via de Parro app
- Bij ziekte moeten ouders hun zoon/dochter dagelijks afmelden in Parro
- Leerlingen die om 8.30 uur niet (ziek)gemeld zijn worden gebeld
- School maakt de melding aan in het leerlingvolgsysteem
- De leerkracht neemt bij langdurige afwezigheid contact op met ouders om te informeren hoe het met de leerling gaat en afspraken te maken over het vervolg van het onderwijs.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof

Kinderen kunnen in principe geen verlof krijgen om met hun ouders op vakantie te gaan. Ook niet als het gaat om verre of lange reizen, goedkopere tickets of wegens grote drukte in de vakantieperiodes. Slechts in het geval het (seizoens-)werk van de ouder(s) er de oorzaak van is dat een gezin niet tijdens geen enkele van de vastgestelde vakanties met elkaar op vakantie kan, is er een beperkte mogelijkheid om buiten de vakanties om vrij te vragen. U moet kunnen aantonen dat u geen inkomen heeft door seizoensgebonden werk, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca; met piekdrukke te maken krijgt tijdens schoolvakanties; Of als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dat geval kunt u **toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties**. Dit heet 'beroep op vrijstelling'. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Alleen als er sprake is van gewichtige omstandigheden, dat zijn onverwachte omstandigheden waar u als ouder(s) geen invloed op kunt uitoefenen, is extra verlof mogelijk. Hierbij valt te denken aan bijvoorbeeld een sterfgeval of ernstige ziekte van een direct familielid. Afhankelijk van het aantal schooldagen waarvoor extra verlof gevraagd wordt beslist de schoolleider van de school (bij een verlofaanvraag tot 10 schooldagen) dan wel de leerplichtambtenaar (bij een verlofaanvraag voor meer dan 10 schooldagen).

Verlofaanvragen dienen schriftelijk en ten minste zes weken van tevoren te worden ingediend. Indien deze termijn niet is aangehouden, moet door de aanvrager worden beargumenteerd waarom dit niet is gebeurd. Bij een verlof aanvraag wordt gevraagd bewijsstukken (denk aan een uitnodiging voor en jubileum of bruiloft, bewijs van een ziekenhuisafpraak bijvoorbeeld in het buitenland) voor te leggen.

Op welke manier(en) kunnen ouders verlof aanvragen

Aanvraagformulieren en een informatiefolder zijn verkrijgbaar bij de administratie van de school. Voor bijzondere familieomstandigheden zoals een huwelijk, begrafenis, viering van een meerjarig ambtsjubileum of het vervullen van bepaalde godsdienstplichten kunt u een verlof aanvraag doen. De schoolleider volgt de richtlijnen van de leerplichtwet om verlof wel of niet toe te kennen.

Verzuim rond schoolvakanties

Op ongeoorloofd verzuim rond vakanties, zogenaamd 'luxe verzuim' wordt streng toezicht gehouden, want een gezamenlijke start en afsluiting van het schooljaar zijn belangrijk voor de leerlingen en de school. De scholen zijn verplicht de kinderen te melden die rond vakanties niet op school aanwezig zijn. Hun ouder(s) worden altijd opgeroepen door de leerplichtambtenaar om het verzuim van hun kind(eren) toe te lichten. Hierbij kan bewijsmateriaal worden gevraagd.

Overtreding van de leerplichtwet

De leerplichtambtenaren hebben een opsporingsbevoegdheid. Dat betekent dat zij bij een geconstateerde overtreding van de Leerplichtwet een proces-verbaal kunnen opmaken en een geldboete kunnen opleggen. Een proces-verbaal wordt afgehandeld door Justitie. De laatste tijd wordt er in Amsterdam een steeds strenger beleid gevoerd met als opzet het onnodige verzuim geheel te beperken. Meer informatie kunt u vinden op : <http://www.bureauleerplichtplus.nl/>.

Te laat komen

Wilt u ervoor zorgen dat uw kind op tijd op school komt. Het is niet alleen zeer storend voor de groep en uw zoon/dochter zelf, maar te laat komen, valt ook onder de verzuimwet, omdat de kinderen leertijd missen. De leerplichtambtenaar ziet hier ook op toe. Wij noteren "het te laat komen" in ons leerling-administratiesysteem en bij te vaak te laat komen zullen wij u op gesprek vragen. Bij geen verbetering zijn wij verplicht contact op te nemen met de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelding, plaatsing en zij-instroom

Uw kind mag naar school vanaf de dag dat het 4 jaar is. Rond de derde verjaardag ontvangen ouders de brochure '*Naar de basisschool*'. Hierin staat stap voor stap beschreven hoe u uw kind kunt aanmelden via het voorkeursformulier.

Na oriëntatie op verschillende basisscholen geven ouders hun voorkeursscholen door. Aanmelding kan bij meerdere scholen in Weesp en Amsterdam, waarbij een eerste, tweede en volgende voorkeur kan worden opgegeven. Uitgangspunt is dat een kind slechts bij één van de deelnemende scholen wordt aangemeld. Wanneer u uw kind bij meerdere scholen aanmeldt, is het belangrijk dit te vermelden. De eerste school waar een kind wordt aangemeld, is verantwoordelijk voor de zorgplicht binnen het kader van passend onderwijs.

Kinderen hebben voorrang op de acht dichtstbijzijnde scholen in de buurt van het officieel geregistreerde woonadres. Via www.schoolwijzer.amsterdam.nl kunnen de voorrangsscholen worden bekeken door het woonadres en de geboortedatum in te vullen.

Wanneer een school een aanmelding niet kan plaatsen, wordt – indien mogelijk – gekeken naar plaatsing op een andere voorkeursschool.

Na plaatsing ontvangt u een brief van de school waar uw kind is toegewezen. Met deze brief meldt u uw kind definitief aan. In deze brief staat beschreven hoe dit gebeurt en voor welke datum dit uiterlijk moet worden gedaan. Na definitieve aanmelding is uw kind in principe geplaatst en wordt het ingeschreven op het moment dat het daadwerkelijk start op school.

Passend onderwijs en plaatsing

Wanneer een kind extra ondersteuning nodig heeft, kan het gewoon worden aangemeld op onze school. Wij vragen ouders om dit bij de aanmelding aan te geven, zodat wij samen kunnen onderzoeken welke ondersteuning nodig is. Hierbij gebruiken wij informatie van ouders en – indien beschikbaar – informatie van voorschoolse voorzieningen, eerdere scholen of betrokken instanties.

Binnen zes weken na aanmelding laten wij weten of wij een passende plek kunnen bieden. Deze termijn kan één keer met maximaal vier weken worden verlengd.

De plaatsing hangt af van de onderwijsbehoeften van het kind en de mogelijkheden van onze school, zoals beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel. Wanneer wij niet kunnen voldoen aan de benodigde ondersteuning, zoeken wij in overleg met ouders naar een passende school binnen het samenwerkingsverband.

Zij-instroom (groeischool)

De Jozefschool is een groeischool. Door de grote belangstelling zijn de meeste groepen momenteel volledig bezet. Op dit moment hebben wij alleen nog plaats voor zij-instromers in groep 6 en groep 8. Per aanmelding bekijken wij zorgvuldig of plaatsing mogelijk is.

Verandering van basisschool

Wanneer een kind van een andere basisschool komt, ontvangen wij na inschrijving een overdracht van de vorige school. Dit leerlingdossier bevat doorgaans het onderwijskundig rapport, gegevens uit het leerlingvolgsysteem, een kopie van het schoolrapport en eventuele handelingsplannen of ondersteuningsinformatie.

Met deze informatie zorgen wij ervoor dat ons onderwijs zo goed mogelijk kan aansluiten bij de ontwikkeling en onderwijsbehoeften van het kind.

4.5 Aanmelden en plaatsen

Stappen

U meldt uw kind aan door het aanmeldformulier in te leveren bij de school van uw eerste voorkeur. Hiervoor mag u elke school in Weesp kiezen. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet. U mag ook een school in Amsterdam kiezen. Via de gemeente ontvangt u per post het aanmeldformulier op naam en adres van uw kind.

- Controleer de voorgedrukte gegevens op het formulier, zoals de geboortedatum, naam en adres van uw kind. Als er fouten in staan, verbeter dit dan op het formulier.
- Vul minimaal 4 scholen op het formulier in, meer mag ook. Zet uw eerste voorkeur op nummer 1. Zet op nummer 2 de school die u daarna kiest, enzovoort.
- Vul het hele formulier in en vergeet vooral niet te ondertekenen.

Lever het formulier in bij de school die u op nummer 1 heeft gezet. U bent op tijd als u dit uiterlijk vóór of op de uiterste inleverdatum doet. Deze datum is afhankelijk van de geboortedatum van uw kind. In het onderstaande schema staat op welke datum u het formulier uiterlijk moet inleveren.

De sluitingsdatum

Aanmelden gebeurt vóór een bepaalde sluitingsdatum. Deze datum is afhankelijk van de geboortedatum van uw kind. Na de sluitingsdatum worden de plaatsen toegewezen aan de geregistreerde kinderen. Zijn er op school meer geregistreerde kinderen dan er plaatsen zijn, dan gelden er voorrangsregels.

Na het inleveren van het formulier op de school van uw eerste voorkeur verwerkt deze school uw voorkeuren in een centraal registratiesysteem. U ontvangt binnen 1 schoolweek een bewijs dat uw kind is geregistreerd. Controleer dit bewijs van registratie en neem contact op met de school als er fouten in staan.

Toewijzen

Na de inleverdatum worden de plaatsen, volgens de vastgestelde regels, geautomatiseerd toegewezen aan alle aangemelde kinderen. Het moment van aanmelden tot de sluitingsdatum speelt hierbij geen rol. Uw kind krijgt een plaats aangeboden op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Als er op de school van uw eerste voorkeur genoeg plaats is, krijgt uw kind daar een plaats aangeboden. Wanneer op een school meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, wordt er geloot. Uw kind loot dan mee in volgorde van de door u opgegeven scholen.

Volgorde van plaatsing

Het toewijzen van de plaatsen verloopt op alle scholen in onderstaande volgorde.

Voor de school van uw 1e voorkeur gaat dit als volgt:

1. Een oudere broer of zus zit op de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; het kind heeft een plaats garantie.
2. Het kind heeft een VVE-indicatie en gaat naar een voorschool én heeft de school als voorrangsschool. *
3. De ouder van het kind heeft op de school een dienstverband voor onbepaalde tijd.
4. Het kind heeft de school als voorrangsschool.
5. Het kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont in Weesp.

Daarna worden de kinderen die niet op de 1e voorkeur zijn gekomen, als volgt geplaatst:

6. Het kind heeft een voorrangsschool als 2e t/m 10e voorkeur.
7. Het kind heeft een niet-voorrangsschool als 2e t/m 10e voorkeur.
8. Het kind woont buiten Weesp.* Kinderen met een VVE-indicatie hebben een plaats garantie.

Sponsoring

Onze school valt onder het sponsorbeleid van ASKO. Sponsoring wordt uitsluitend ingezet ter ondersteuning van schoolactiviteiten en mag nooit invloed hebben op het onderwijs, de inhoud daarvan of de onafhankelijkheid van de school. Daarbij staat het belang en de ontwikkeling van onze leerlingen altijd voorop.

Wij handelen volgens de richtlijnen van het landelijke *Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring*. Dit betekent onder andere dat:

- sponsoring niet schadelijk is voor leerlingen;
- de kwaliteit en objectiviteit van het onderwijs gewaarborgd blijven;
- de school niet afhankelijk wordt van sponsorgelden.

Alle sponsoractiviteiten worden zorgvuldig afgewogen, vastgelegd in een overeenkomst en vereisen instemming van de medezeggenschapsraad.

Voor het volledige sponsorbeleid verwijzen wij naar de ASKO-richtlijnen.

Privacy en gegevensgebruik

Onze school gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van leerlingen en ouders. Wij gebruiken deze gegevens alleen voor onderwijsdoeleinden en de begeleiding van leerlingen, bijvoorbeeld in het leerlingvolgsysteem en bij het organiseren van onderwijsactiviteiten.

Met externe partijen delen wij alleen gegevens als dit nodig is voor goed onderwijs en altijd volgens de geldende privacyregels.

Voor het gebruik van foto's en beeldmateriaal vragen wij jaarlijks toestemming aan ouders/verzorgers via Parro.

Ouders hebben recht op inzage, correctie en – indien mogelijk – verwijdering van gegevens. Meer informatie over het privacybeleid van ons schoolbestuur is te vinden op de website van ASKO scholen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Toetsing en afstemming van het onderwijs

Voor het geven van instructie stemmen leerkrachten hun onderwijs af op het niveau van de leerlingen. Dit niveau wordt vastgesteld op basis van dagelijkse observaties in de klas en de resultaten van methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen. Op basis hiervan bepalen leerkrachten welke instructieniveaus nodig zijn, bijvoorbeeld verlengde instructie, basisinstructie of verkorte instructie.

Leerkrachten gebruiken deze informatie om hun onderwijs continu bij te stellen, bijvoorbeeld door de organisatie van de les aan te passen of de instructie anders vorm te geven.

Methodegebonden toetsen

Tijdens de lessen krijgen leerlingen instructie op maat. Afhankelijk van hun onderwijsbehoefte krijgen zij meer, minder of een andere vorm van uitleg. Dit wordt vooral toegepast bij rekenen, taal/spelling en lezen. Per lesperiode nemen leerkrachten bloktoetsen af om te controleren of de lesdoelen zijn behaald. De resultaten hiervan worden dagelijks en doorlopend gebruikt om het onderwijs af te stemmen op de behoeften van de leerlingen. Hierdoor kan de instructie regelmatig worden aangepast en blijft deze passend bij het niveau van de leerling.

Niet-methodegebonden toetsen

Naast de methodegebonden toetsen maken wij gebruik van niet-methodegebonden toetsen van Leerling in Beeld (LiB). Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en geven inzicht in de ontwikkeling van leerlingen. In groep 3 t/m 7 worden deze toetsen twee keer per jaar afgenomen. In groep 8 worden alleen de B-toetsen in november afgenomen, gevolgd door de doorstroomtoets in februari. Op basis van deze resultaten stelt de leerkracht doelen voor de volgende periode. De voortgang wordt tussentijds gemonitord door de leerkracht en de intern begeleider, zodat het onderwijs waar nodig kan worden bijgesteld.

Analyse en kwaliteitsbewaking

De resultaten van de toetsen worden geanalyseerd op leerling-, groeps- en schoolniveau.

- Op leerlingniveau om de ontwikkeling van individuele leerlingen te volgen en het onderwijs daarop af te stemmen
- Op groepsniveau om het onderwijsaanbod en de instructie binnen de groep te evalueren
- Op schoolniveau om zicht te krijgen op trends en de kwaliteit van het onderwijs als geheel te verbeteren

Deze analyses worden twee keer per jaar uitgevoerd en gebruikt om onderwijsplannen te evalueren en het aanbod waar nodig aan te passen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Onze schoolpopulatie kenmerkt zich, met name in de bovenbouw, door een grote diversiteit in onderwijsbehoeften en niveaus. Op basis van de behaalde resultaten zien wij dat onze aanpak effect heeft en dat wij steeds beter aansluiten bij deze verschillen. Het percentage leerlingen dat het referentieniveau 1S/2F behaalt, ligt op het verwachte niveau.

Om leerlingen op hun eigen niveau uit te dagen, zetten wij in op een gedifferentieerd en leerlinggericht aanbod. Voor leerlingen die meer aankunnen, werken wij met levelwerk. Dit betekent dat leerlingen een compacte route binnen de methode volgen (bijvoorbeeld bij rekenen of taal) en naast het reguliere aanbod worden uitgedaagd met verdiepende opdrachten in de eigen groep.

Sinds schooljaar 2025–2026 werken wij daarnaast met LEF-groepen. In deze groepen werken leerlingen die meer uitdaging nodig hebben – op basis van observaties en leerresultaten – wekelijks aan verdiepende en verrijkende opdrachten. Deze leerlingen worden in de klas gesignaleerd door de groepsleerkracht, in samenwerking met de specialist (hoog)begaafdheid.

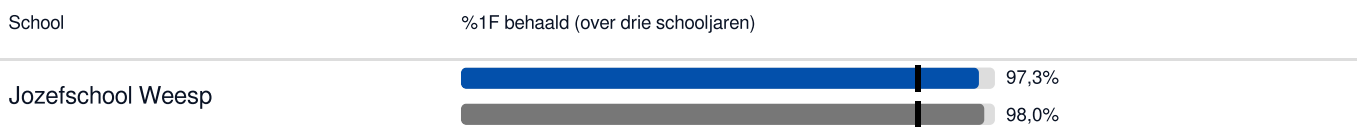
De LEF-groepen worden begeleid door de specialist (hoog)begaafdheid. Leerlingen uit groep 5 t/m 8 nemen gedurende het schooljaar deel aan deze groepen. Voor leerlingen in groep 3 en 4 wordt een wisselend aanbod georganiseerd, waarbij gedurende het schooljaar verschillende leerlingen de mogelijkheid krijgen om deel te nemen.

Binnen de LEF-groepen staat persoonlijk leren centraal. Leerlingen werken aan onderzoekende en creatieve opdrachten en leren omgaan met uitdaging, doorzettingsvermogen en het maken van fouten. Hierbij maken wij gebruik van de *leerkuil*: leerlingen worden gestimuleerd om te reflecteren op hun leerproces en te ervaren dat leren inspanning vraagt en bijdraagt aan hun ontwikkeling.

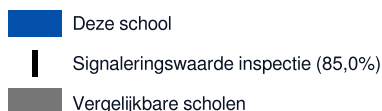
Daarnaast nemen wij deel aan de Day a Week School (DAWS). Jaarlijks nemen hier vier leerlingen aan deel die één dag per week onderwijs volgen dat gericht is op hoogbegaafde leerlingen. Tegelijkertijd onderzoeken wij hoe wij, samen met ons bestuur, een vergelijkbaar aanbod binnen de eigen organisatie kunnen ontwikkelen, zodat meer leerlingen van passend aanbod kunnen profiteren.

Binnen ons team is specialistische kennis op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid aanwezig. In schooljaar 2026–2027 wordt de specialist (hoog)begaafdheid twee dagen per week ingezet voor de begeleiding van de LEF-groepen en één dag per week voor ondersteuning in de groepen. In deze rol begeleidt de specialist leerkrachten bij het inrichten van passend onderwijs en het bieden van voldoende uitdaging aan leerlingen die meer aankunnen.

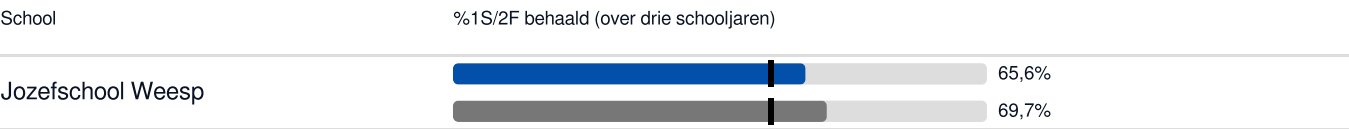
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (58,9%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Het advies van de school is leidend bij de overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Dit maakt dat het schooladvies gebaseerd is op meer dan de toets scores op taal en rekenen.

De Jozef school baseert het opstellen van het schooladvies op basis van bredere informatie:

- Observaties van sociaal-emotionele vaardigheden
- Observaties van werkhouding en motivatie
- Toetresultaten rekenen, taal en lezen van de laatste 3 schooljaren
- Gesprekken met ouder(s)
- Kindkenmerken
- Resultaten van de doorstroomtoets (voorheen eindtoets)

Het tijdpad

Met de gegevens uit het leerlingvolgsysteem (LVS) en onze observaties voeren wij aan het einde van groep 7 een indicatiegesprek. Dit is een oriënterend gesprek waarin resultaten, werkhouding en gedrag worden besproken, aangevuld met een eerste doorstroomperspectief (kijkrichting voor het Voortgezet Onderwijs). Hierbij is er ruimte voor school, leerling en ouders om verwachtingen uit te spreken. In januari van groep 8 ontvangen leerlingen het voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs. In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. In maart volgt het definitieve schooladvies. Dit advies is leidend bij de aanmelding voor het voortgezet onderwijs.

Heroverweging

Sinds schooljaar 2023-2024 zijn scholen verplicht het schooladvies te heroverwegen. Wanneer een leerling op de doorstroomtoets laat zien over meer kennis en vaardigheden te beschikken dan op basis van het voorlopig advies werd verwacht, wordt het schooladvies in principe naar boven bijgesteld.

De school kan gemotiveerd besluiten hiervan af te wijken als een ophoging niet in het belang van de leerling is. In dat geval wordt dit zorgvuldig besproken met ouders en leerling. Bij deze afweging wordt onder andere gekeken naar:

- informatie van ouders;
- sociaal-emotionele ontwikkeling en werkhouding;
- ondersteuningsbehoeften;
- verwachte groei en mate van zelfstandigheid.

De school onderbouwt deze beslissing altijd zorgvuldig.

Wanneer de doorstroomtoets praktischer uitvalt dan het voorlopig schooladvies, wordt het advies niet naar beneden bijgesteld. Onderzoek laat zien dat leerlingen door factoren zoals spanning of persoonlijke omstandigheden tijdelijk onder hun niveau kunnen presteren.

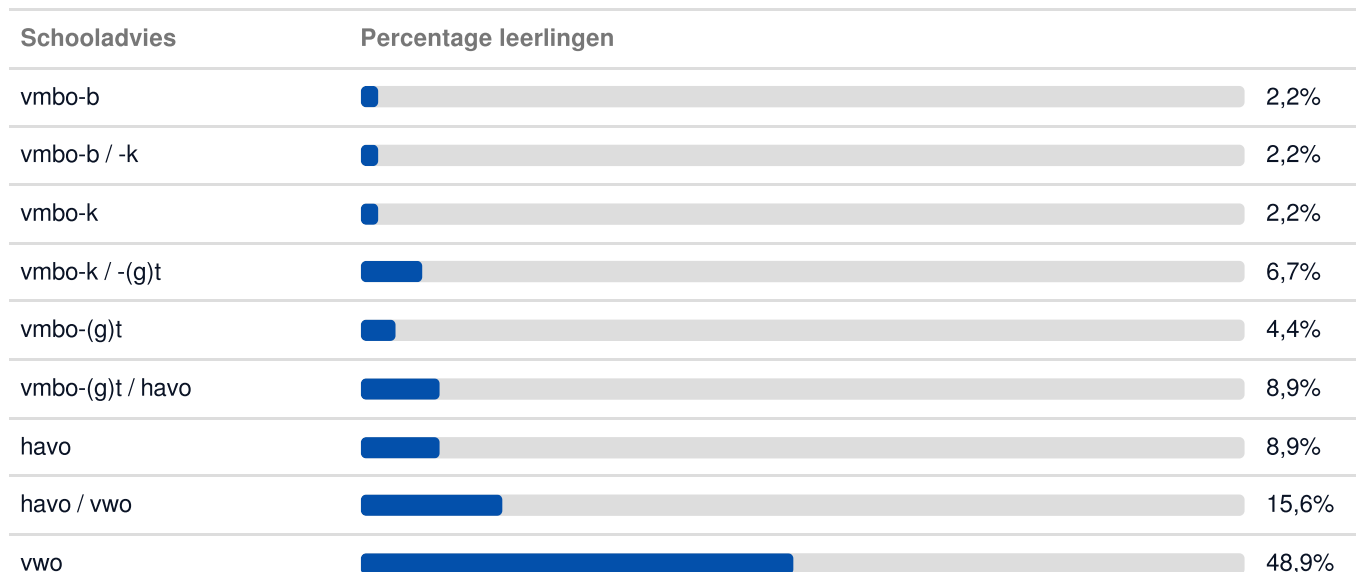
Vervolgonderwijs

De toelating tot het voortgezet onderwijs is wettelijk geregeld. Wanneer ouders hun kind aanmelden bij een school voor voortgezet onderwijs, vraagt deze school een onderwijskundig rapport op bij de basisschool. Dit rapport bevat onder andere het schooladvies en een toelichting op de ontwikkeling van de leerling.

Het rapport wordt opgesteld door de directie, in overleg met de groepsleerkrachten van de afgelopen twee schooljaren.

Wij volgen onze leerlingen in het voortgezet onderwijs tot en met het derde leerjaar. Onze norm is dat minimaal 75% van de leerlingen onderwijs volgt op het niveau van het gegeven advies. Het percentage leerlingen dat in het derde leerjaar zonder vertraging op het geadviseerde niveau functioneert, bedraagt 77%. Dit ligt boven onze norm en laat zien dat wij zorgvuldig adviseren en passend onderwijs bieden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vriendelijkheid en Blijdschap

Mededogen

Gelijkwaardigheid

De basis voor leren is een veilige leeromgeving en dus ook een voorwaarde voor goed sociaal-emotioneel functioneren in de klas.

Op de Jozefschool staat de werkwijze van Hart van Onderwijs centraal. In dit licht werken wij met de kinderen aan hun sociale identiteit. Door middel van de vier kernkwaliteiten, ook wel hartkwaliteiten genoemd bieden wij via lesactiviteiten handvatten aan met als doel dat het kind niet alleen zelf gelukkiger wordt, maar ook de wereld om hen heen. De oorsprong van de vier Hartkwaliteiten liggen in het boeddhisme. Het boeddhisme leert ons dat elk mens twee kostbare bronnen in zich heeft: wijsheid en compassie. Wijsheid is niet alleen cognitieve kennis, maar is veel breder en intuïtiever. Het leert kinderen de wereld, de ander en vooral zichzelf kennen. Compassie geeft een positief zelfgevoel, vergroot de sociale competentie en zorgzaamheid voor alles dat leeft.

“De vier Hartkwaliteiten bevorderen positieve zelfgevoelens, gedachten en sociale competenties bij zowel leerlingen als leerkrachten.”

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op de Jozefschool zijn de vier Hartkwaliteiten in iedere groep zichtbaar aanwezig .

Binnen Hart van Onderwijs stellen de leerlingen vanaf groep 4 eigen leerdoelen op vanuit de Hartkwaliteiten, de zogenaamde ik-kaartjes. Deze persoonlijke doelen zijn regelmatig onderwerp van gesprek en reflectie in de klas.

Jaarlijks neemt de school de monitor sociaal emotioneel functioneren af bij alle kinderen. De monitor is tweeledig en bevat een leerkracht deel (observaties) en voor de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 eveneens een leerling deel. De vragenlijsten worden in november ingevuld.

Aan de hand van de mogelijke signalen wordt bekeken welke groeps- en/of individuele doelen van belang zijn en/of extra aandacht verdienen.

De vier Hartkwaliteiten zijn:

1. Vriendelijkheid: kinderen zijn aardig voor elkaar, waardoor gevoelens van welbevinden, ofwel geluk, gestimuleerd worden.
2. Mededogen: kinderen ontwikkelen een gevoel van medeleven en van medebegrip voor elkaar; ze zijn begaan met elkaar. Vanuit dit begaan zijn, helpen ze elkaar wanneer er problemen (pijn, verdriet, frustratie, pesten etc.).
3. Blijdschap: kinderen waarderen elkaar en zichzelf, waardoor ze blij zijn voor en met elkaar en zichzelf. Blijdschap draagt een kwaliteit van elkaar iets gunnen in zich. Het leren geven en ontvangen van complimenten is een belangrijke bron voor de ontwikkeling van blijdschap.
4. Gelijkmoeidig- /gelijkwaardigheid: kinderen accepteren en respecteren elkaar, zoals ze zijn/. Als kinderen gelijkmoeidig zijn, wordt niemand buiten gesloten en is er geen sterke clubjesvorming.

Burgerschapsvorming

Op onze school is burgerschapsvorming geen apart vak, maar een integraal onderdeel van ons onderwijs. Het komt terug in verschillende leergebieden en in het dagelijks handelen binnen de school.

Wij werken vanuit zeven basiswaarden:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- het afwijzen van onverdraagzaamheid
- het afwijzen van discriminatie

Deze waarden geven richting aan hoe wij met elkaar omgaan en hoe wij leerlingen voorbereiden op hun rol in de samenleving.

Onze aanpak sluit aan bij onze kernwaarden Gastvrijheid, Eigenaarschap en Samen (GES).

- Vanuit *Gastvrijheid* creëren wij een veilige en inclusieve omgeving waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt.
- Vanuit *Eigenaarschap* stimuleren wij leerlingen om verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en ontwikkeling.
- Vanuit *Samen* leren leerlingen respectvol samenwerken, omgaan met verschillen en bijdragen aan een positieve groeps- en schoolcultuur.

Burgerschapsvorming krijgt vorm in het lesaanbod én in de dagelijkse praktijk, bijvoorbeeld in gesprekken, samenwerkingsopdrachten en schoolbrede activiteiten. Leerlingen leren omgaan met verschillen, ontwikkelen sociale vaardigheden en bouwen aan een verantwoordelijkheidsbesef als burger in de maatschappij.

Leerlingen werken daarnaast aan persoonlijke en sociale doelen en leren reflecteren op hun eigen gedrag en ontwikkeling. De voortgang wordt gevolgd via observaties, leerlingvragenlijsten en gesprekken. De opbrengsten hiervan worden gebruikt om het onderwijs waar nodig bij te stellen.

6 Schooltijden en opvang

Onze kinderen aan de Blomstraat worden door KidsWereld na-schooltijd opgehaald en naar de eigen locatie gebracht. De stichting Kind en Co Ludens en de stichting Unikidz vangen de kinderen o.a. op in het schoolgebouw aan de Blomstraat en Fort Diemerstraat.

Tijdens vakantie periodes en studiedagen van de school is er opvang mogelijk gedurende de hele dag.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	-	08:15 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	-	08:15 -	- 12:15	12:15 - 18:30
Donderdag	-	08:15 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	-	08:15 -	- 14:15	14:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Maandag: locatie Blomstraat 8.30-14.30

Dinsdag: locatie Blomstraat 8.30-14.30

Woensdag: locatie Blomstraat 8.30-12.30

Donderdag: locatie Blomstraat 8.30-14.30

Vrijdag: locatie Blomstraat 8.30-14.30

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Lunchkidz**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kind en Co Ludens** en **Unikidz** en **Kidswereld**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tussenschoolse opvang (TSO)

Onze school werkt met een continu rooster. Alle kinderen blijven tussen de middag op school. Zij eten samen met de groepsleerkracht in de klas en spelen voor of na de lunch buiten onder toezicht van een vast team pleinwachters van Lunchkidz. Om de TSO te organiseren vragen wij ouders een vrijwillige ouderbijdrage. Met deze bijdrage kunnen wij zorgen voor een veilige, prettige en goed georganiseerde middagpauze voor alle kinderen.

Voor leerlingen die gedurende het schooljaar instromen, wordt de bijdrage naar rato berekend. Heeft u vragen over de bijdrage of is betalen lastig? Neem dan contact op met de schooladministratie. Samen bekijken we de mogelijkheden.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Op en rond onze school werken wij samen met verschillende kinderopvangorganisaties voor de buitenschoolse opvang.

Op de locatie Fort Diemerdamstraat wordt opvang aangeboden door Kind & Co Ludens, dat binnen het schoolgebouw gevestigd is. Vanaf schooljaar 2026–2027 is ook Unikidz in het schoolgebouw gevestigd (blauwe verdieping) en verzorgt daar de naschoolse opvang voor leerlingen van de Jozefschool.

Op de locatie Blomstraat is Unikidz eveneens gevestigd en verzorgt daar de kinderopvang en naschoolse opvang. Daarnaast heeft Kidswereld een locatie in de directe omgeving van de Blomstraat.

Zo is er voor ouders keuze in opvangmogelijkheden dichtbij beide schoollocaties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Studie- en lesvrije dagen

Op deze dagen zijn de leerlingen vrij en benut het team de tijd voor gezamenlijke ontwikkeling van ons onderwijs en de

schoolorganisatie.

Woensdag 16 september studiedag

Maandag 19 oktober lesvrij

Dinsdag 20 oktober lesvrij

Woensdag 21 oktober lesvrij

Donderdag 22 oktober lesvrij

Vrijdag 23 oktober lesvrij

Dinsdag 24 november studiedag

Donderdag 4 februari studiedag

Vrijdag 19 februari studiedag

Maandag 1 maart studiedag

Maandag 10 mei studiedag

Dinsdag 8 juni studiedag

Woensdag 30 juni studiedag

Vrijdag 9 juli lesvrij

Aangepaste schooltijden

- Vrijdag 4 december: les tot 12.15 uur (locatie Fort) en 12.30 uur (locatie Blom)
- Vrijdag 18 december: les tot 12.15 uur (locatie Fort) en 12.30 uur (locatie Blom)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Vincent Mars, conciërge	ma-di-woe-do-vr	8:00-12:30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Anne van Veen, administratie	ma-di-do-vr	8.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Marlou Josephy, intern begeleider	ma-di-wo-do	8.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Maaïke van Dam, intern begeleider	ma-di-vr	8.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Stephanie Stork, schoolleider	di-woe-do-vr	8.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Yvette Tol, schoolleider	ma--di-do-vr	8.00-16.30 uur

De intern begeleiders vervullen binnen onze school een belangrijke rol in zowel de leerlingenzorg als de kwaliteitsontwikkeling van het onderwijs. Zij werken nauw samen met het team om het onderwijs voor alle leerlingen zo passend en krachtig mogelijk te maken.

Voor schooljaar 2026-2027 is de taakverdeling als volgt ingericht:

Maaïke van Dam is verantwoordelijk voor de groepen 1 t/m 4 en Marlou Josephy voor de groepen 5 t/m 8. Binnen deze opzet wordt groep 4 na de M-toetsen in februari overgedragen aan Marlou, zodat de doorgaande lijn richting de bovenbouw zorgvuldig wordt geborgd.