



MR vergadering Jozefschool en Nieuwe Jozef Weesp

13 maart 2024 / 19:25 inloop, 19:30-21:45, locatie: Blom

Aanwezig: Christa, Desirée, Matthijs, Claudia, Bas, Anke, Astrid en Alex

Gasten: Remon (directie), Yvette (adjunct)

Afwezig:

1. Vaststelling agenda en ingekomen stukken

1.1 Opening

1.2 Vaststellen agenda

1.3 Vaststellen notulen vorige vergadering

1.4 Ingekomen stukken

Vanuit de directie zijn de volgende stukken toegezonden:

6 februari 2024: [Gedragsprotocol](#)

6 februari 2024: [Protocol Weerwaarschuwingen](#)

6 februari 2024: [Ziekte en vervanging protocol](#)

6 februari 2024: [Piketpaaltjes verbeterplan](#)

7 februari 2024: [Tussenstand verbeterplan](#)

1.5 Openstaande actiepunten

- Alex: Achterstand notulen aanleveren tbv website → klaar
- Alex: Notulen vergadering 22 november → klaar
- Extra notulen summier publiceren → klaar
- Mei/juni 24 schoolgids komend jaar → open
- Remon: Ontvangen financieel verslag/budget → open (koppeling aan agendapunt 4)
- Alle stukken vanuit directie moeten voorblad hebben vergelijkbaar met GMR: ter info, adviseren of besluit
- Remon deelt analyse wegingsfactoren doorstroomtoets onvoldoende

2. Agendapunten MR

Overleg MR

1. **[1930-2000]** Bespreken en vaststellen ingekomen vergaderstukken

Protocol grensoverschrijdend gedrag: wat we er ook van zeggen, na delen met team verwachten we opnieuw extra feedback. Voorstel om zsm te publiceren en delen met team. Anke voegt commentaren in document toe.

20:03 weer protocol is akkoord

20:05 ziekte en vervanging positief, goed om dit snel te delen met ouders.

20:05 piket verbeterplan iom Remon, nadere feedback nodig

2. **[2000-2020]** Terugblik bezoek CvB [Desirée]

Nuttig en belangrijk dat het CvB aanwezig was en uitgebreid de tijd had genomen om de zorgen en input aan te horen. Namens de lerarengedeling gaf Desirée aan dat het in vervolg beter is om ruim vooraf gasten aan te melden. In de afgelopen vergadering was de adjunct als gast aanwezig. Graag in vervolg meer afstemming over gasten.

Overleg MR & Directie



3. **[2030-2100] Status verbeterplan & verdelen taken en communicatie**
Tijdens overleg met CvB kwam naar voren dat het gewenst is om vanuit de verschillende taken en verantwoordelijkheden binnen directie te communiceren. Bepaalde taken en verantwoordelijkheden zijn belegd bij de adjuncten en de globale eindverantwoordelijkheid ligt bij directie. Vandaar dat MR heeft verzocht of Yvette Tol vanaf heden tot einde schooljaar de vergaderingen kan bijwonen waar het verbeterplan ter agenda komt. Dit naast de aanwezigheid Remon als directeur.
2047: Het is nog niet optimaal, het fundament is er. Er is een "sprint" gestart om de kwaliteit van het onderwijs en de consistentie in de klaslokalen te verbeteren. - Er zijn zorgen over het halen van de deadline van de inspectie in mei. - De school werkt aan het verbeteren van het zicht op ontwikkeling, didactiek, pedagogiek en veiligheid. Focusdoelen aanscherpen door intervisie en gesprekken. We gaan een heel eind komen voor de meivakantie, maar we zijn er nog niet. Van de 50 punten hebben 12 extra aandacht nodig.
4. **[2100-2120] Ouderbijeenkomsten plannen & communiceren**
Momenteel is iedereen hard aan het werk richting een positief oordeel van het bezoek van de inspectie. De lerarenleiding en CvB hebben steun en waardering uitgesproken voor het werk tot op heden. De MR wil graag een haastige oudercommunicatie voorkomen. Daarom willen we de ouders informeren dat de MR begin juni een informatiebijeenkomst gaat beleggen. MR zal een negatief en positief scenario voorbereiden.
Tweede agendapunt van deze informatiebijeenkomst zou moeten zijn dat we inzicht geven in de financiële uitdagingen van de school en ouders voorbereiden om mogelijke verschraving van lesaanbod en eventueel vaker (structurele) lesvrije dagen. We kunnen niet meer rekenen op het vullen van gaten door ASKO
Week 23 → wat te doen met de informatie rondom personeel en mogelijk verschraving aanbod.
Plannen om een PDF update naar ouders te sturen over de status van de school en de verbeterinspanningen.
- Begin juni wordt een informatieavond georganiseerd om de inspectieresultaten en de lopende verbeteringen te bespreken.
5. **[2120-2140] Formatie planning & communicatie 2024-2025**
Formatie zal op de agenda van vergadering 17 april komen, op dit moment lijkt het dat we 4 FTE tekort komen. Qua leerlingen zien we een blijvend gestage groei. 560 op teldatum en de verwachting is dat het 100 extra leerlingen zijn in het volgende schooljaar en 200 extra wederom het opvolgende jaar. Qua achtergrond geeft Remon aan dat er 26 leerlingen nodig zijn om 1 leerkracht te bekostigen. Er zijn lopende uitdagingen met langdurig zieken, dat is ook een budgettaire issue. Vanuit MR is het verzoek om ondanks de uitdagingen qua planning toch de lijn open te houden met het team en MR. Beter dan vooruit schuiven van planning.
6. **[2140-2150] Beleid inclusieve school → doorschuiven**
We hebben op 18 oktober over het inclusieve beleid gesproken van DNJ. Uitkomst toen was niet heel concreet maar globaal dat er strenger beoordeeld wordt bij tussentijdse overstappers. Maar dat ondanks de druk vanuit inspectie ne veranderplan de school toch de vrijheid wil houden om de plek in Weesp te zijn waar iedereen terecht kan. N.a.v. vergadering CvB kwam beeld naar voren dat er wellicht toch iets is gekanteld. Prettig om dit punt nog eens te bespreken.
Punt gaat naar volgende vergadering
7. **[2110-2130] Status (her)verdeling verantwoordelijkheden en beslissingsbevoegdheid binnen directie**
Tijdens de vorige MR vergadering is, in aanwezigheid van het CvB, gesproken over het belang van een goede (her)verdeling van de verantwoordelijkheden binnen de directie inclusief bijbehorende beslissingsbevoegdheid in het kader van de implementatie van alle verbeterinitiatieven. De vraag is wat de status hiervan is en in hoeverre hier opvolging aan is gegeven?
Remon geeft aan dat het plan brede steun heeft in de directie en MT. Hij pakt dit aan samen met zijn adjuncten en zal ervoor zorgen dat besluiten, in gezamenlijkheid worden genomen
8. **[2130-2135] Verlenging voorjaarsvakantie ipv herfstvakantie voor volgend schooljaar → doorschuiven**
Naar aanleiding van een suggestie van een ouder is de vraag of we voor volgend schooljaar de krokusvakantie zouden kunnen verlengen ipv de herfstvakantie vanuit de lesvrije dagen. De verwachting is dat dit voor veel ouders relatief beter uitkomt. → volgende vergadering doorschuiven
9. **[2135-2145] ...WvttK**



Vanuit de lerarengleding is het verzoek om in het beleidsplan een wijziging in formulering op te nemen. In de klas zien de leraren steeds vaker verkeerd gebruik van slimme horloges. Hier kunnen leerlingen ook mee bellen en internetten. Hiermee kan het lokaal verbod op mobiele telefoons worden omzeild. Akkoord om leraren in staat te stellen om term "mobiele telefoons" uit te breiden naar "communicatieapparatuur".

3. Agenda volgende vergadering:

Vakantierooster, lesvrije dagen, formatie, klachten

Daarna werkverdelingsplan en schoolgids

68 leerlingen op belangstellend lijst

Hoogbegaafde pool in overleg met scholen in omgeving

4. Overige, rondvraag en afsluiting