



MR vergadering Jozefschool en Nieuwe Jozef Weesp

22 mei 2024 / 19:25 inloop, 19:30-21:45, locatie: Blom

Aanwezig: Christa, Desirée, Matthijs, Claudia, Bas, Anke, Astrid en Alex

Gasten: Yvette (adjunct) Stephanie (adjunct)

Afwezig:

1. Vaststelling agenda en ingekomen stukken

1.1 Opening

1.2 Vaststellen agenda

1.3 Vaststellen notulen vorige vergadering

Chocolade → gebak

1.4 Ingekomen stukken

1.5 Openstaande actiepunten

- Directie: Mei/juni 24 schoolgids komend jaar à open (lopend)
- Directie: Ontvangen financieel verslag/budget → open (lopend)
- Allen: stukken vanuit directie moeten voorblad hebben vergelijkbaar met GMR: ter info, adviseren of besluit (vanaf volgend schooljaar)
- Directie: analyse delen van wegingsfactoren doorstroomtoets. Dit ivm onvoldoende score (druk te verwerken ook ivm inspectie) → open (lopend)
- Notulen vergadering #6 & #7 aanleveren --> Alex

2. Agendapunten MR

Overleg MR & Directie

1. [1930-2000] Status verbeterplan 1941-2015

De inspectie heeft de school als 'zeer zwak' beoordeeld. Er werd besproken dat er te weinig regie is geweest op het verbeterplan en dat de implementatie te laat is begonnen. Het team werkt hard, maar er zijn grote didactische verschillen tussen leerkrachten geconstateerd. Er is vooruitgang gezien in bepaalde gebieden, maar er is nog veel werk te doen.

2. [2000-2020] Ouderbrief MR & Informatiemarkt à week 28 2015-

Actie: 2 brieven na duidelijkheid mandaat asko

Er werd gesproken over het organiseren van een informatiemarkt voor ouders. De datum hiervoor moet mogelijk worden aangepast vanwege onzekerheid over wanneer het inspectierapport beschikbaar komt. Er werd besloten om in de tussentijd wel te communiceren met ouders over de huidige stand van zaken.

3. [2020-2040] Vacatures MR & verkiezingen [lobby naar leraren]

Er zijn vacatures binnen de MR die moeten worden ingevuld. De verkiezingsprocedure werd besproken, inclusief de mogelijkheid van digitale stemming. Er werd ook gesproken over het belang van een goede vertegenwoordiging van verschillende groepen binnen de MR.

4. [2020-2040] Cursus & onboarding nieuwe MR [LINK 2100 – Anke](#)

Na interne overleg en navraag blijkt dat er verschillende opties zijn qua opleiding. Zowel binnen ASKO als extern zijn mogelijkheden beschikbaar. Ook hier is het handig om dit te organiseren wanneer de nieuwe leden van de MR actief zijn.



5. [2040-2200] Hoogbegaafde pool met scholen in omgeving (doorgeschoven punt) → onduidelijk wie heeft geagendeerd.

6. [2200-2215] Visie dependance (doorgeschoven punt) → onderdeel van de formatie

Er werd gesproken over mogelijke veranderingen in de indeling van groepen over verschillende locaties. Een voorstel om de bovenbouw (groep 6, 7, 8) op één locatie te concentreren werd besproken. Dit zou implicaties hebben voor de belofte aan ouders over de continuïteit van locaties.

7. [2215-2230] Vanwege verandering in werkdagen volgend schooljaar kan ik (Astrid) waarschijnlijk niet in de MR blijven, tenzij er andere mogelijkheden zijn qua tijd van de vergaderingen. Inventarisatie van (on)mogelijkheden

Er is afgesproken dat een poging wordt gedaan om eerder te starten en te eindigen. Dit hangt wel af van de agenda's van de nieuwe kandidaten. Na inventarisatie van beschikbaarheid kijken we tijdens volgende vergadering naar oplossingen.

[] ...Wvttk

Er werd gesproken over de impact van het inspectieoordeel op het team en de noodzaak van een cultuurverandering. Er is behoefte aan duidelijkere kaders en meer regie, maar er is ook zorg over hoe dit het teamgevoel kan beïnvloeden. Dit is een onderdeel wat de komende tijd blijvend aandacht zal vragen.

3. Agenda volgende vergadering:

Verkiezing voorzitter, secretaris & vice-voorzitter
Workshop
Termijnagenda bespreken inclusief visie dependance

4. Overige, rondvraag en afsluiting

Acties → brief schrijven matthijs/claudia (na meeting asko bestuur) info meeting naar week 28 8 juli
Rondje langs mr leden ivm ander vergadermoment (Alex)