



MR vergadering Jozefschool en Nieuwe Jozef Weesp

22 mei 2024 / 19:25 inloop, 19:30-21:45, locatie: Fort
Aanwezig: Christa, Desirée, Matthijs, Claudia, Bas, Anke en Alex
Gasten: Remon (directeur), Willem (bestuurder)
Afwezig: Astrid (kamp)

1. Vaststelling agenda en ingekomen stukken

1.1 Opening

Alex zorgt voor traktatie

1.2 Vaststellen agenda

1.3 Vaststellen notulen vorige vergadering

1.4 Ingekomen stukken

[Interventieplan v2](#)

[Termijnagenda 2024-2025 Template](#)

1.5 Openstaande actiepunten

- Directie: Mei/juni 24 schoolgids komend jaar à open (lopend)
- Directie: Ontvangen financieel verslag/budget → open (lopend)
- Allen: stukken vanuit directie moeten voorblad hebben vergelijkbaar met GMR: ter info, adviseren of besluit (vanaf volgend schooljaar)
- Directie: analyse delen van wegingsfactoren doorstroomtoets. Dit i.v.m. onvoldoende score (druk te verwerken ook i.v.m. inspectie) → open (lopend)
- Notulen vergadering #6 & #7 aanleveren --> Alex

2. Agendapunten MR

Overleg MR & Directie

1. Update stand van zaken & overleg inspectie

Inspectierapport en interventie: - De school heeft een onbevredigend inspectierapport ontvangen. - Er wordt een interventieteam opgezet met een interim-directeur (Ellen Scheermeijer) en extra ondersteunend personeel. - De huidige directeur, zal tijdelijk een stap opzij zetten tot en met december. - De inspectie komt eind november/begin december terug voor een vervolfbezoek.

2. Status verbeter/interventieplan

Door de keuze van een interventieteam onder leiding van Ellen, is de focus nu op de samenstelling van dit team. Er zal door het interventieteam opnieuw een evaluatie gedaan worden van het pakket en indien nodig dit aanscherpen of aanpassen. Willem en Remon geven aan dat ze verwachten dat de reeds gemaakte plannen grotendeels ongewijzigd blijven.

3. Formatie & nieuwsbrief 19 juni 2024

Personeel en werving: - 14 personeelsleden vertrekken, voornamelijk uit de middenbouw (3-5). - Er is nieuw personeel aangenomen, waaronder ervaren leerkrachten. - Het blijft moeilijk om alle posities in te vullen, vooral in de lagere klassen. Willem geeft aan dat er veel extra inzet is vanuit ASKO, de interne recruiter is hard aan het zoeken. Indien nodig worden leraren van andere locaties beschikbaar gesteld.



4. Informatiebijeenkomst: Voorstel donderdag 11 juli 16-1730 1800.

Communicatiestrategie: - Een tijdlijn voor communicatie met ouders werd besproken. - Een vraag- en antwoordsessie voor ouders is gepland voor 11 juli van 16.00 tot 18.00 uur. - Wekelijkse updates zullen aan de ouders worden verstrekt, zelfs als er geen nieuwe informatie is. - Het inspectierapport zal in de laatste week van de zomervakantie beschikbaar zijn.

5. MR verkiezingen, vacature lerarengedeling.

MR (Medezeggenschapsraad): - Er komen MR-verkiezingen met vijf kandidaten. - De huidige voorzitter treedt af, maar blijft tot december. - Vergaderdata voor volgend schooljaar moeten worden vastgesteld.

6. Vaststellen vergaderdata & tijden MR seizoen 2024-2025

Desirée en Alex doen een voorzet voor de agenda van komend schooljaar. Hierbij rekening houden met de wens om eerder te starten en uiterlijk tot 2030 te vergaderen.

7. Hoogbegaafde pool met scholen in omgeving (doorgeschoven punt)

Er is een overleg gaande tussen alle schoolbesturen in Weesp om een aanbod voor hoogbegaafde kinderen (HB) aan te bieden, overkoepelend alle besturen in Weesp. Het is namelijk te kostbaar om een pakket te ontwikkelen en structureel aan te bieden op alleen DNJ.

8. Visie dependance (doorgeschoven punt)

De vraagstukken rondom de manier waarop specifieke groepen geplaatst worden op de dependance (Blomstraat) leeft enorm bij de ouders. Er zijn ouders met een voorkeur voor plaatsing van juist jongste groepen, dit omdat er in het lesaanbod minder faciliteiten van locatie Fort nodig zijn. De andere kijk is dat locatie Fort geschikter is voor de jongste groepen, juist omdat hiervoor minder logistiek nodig is vanuit Weespersluis richting het oude centrum. Omdat zowel de formatie én de ontwikkeling in de school relevant is, heeft Mr besloten dit vraagstuk vanaf januari 2025 te behandelen. Vanaf dat moment start de voorbereiding richting schooljaar 2025-2026

9. Ouderraad

Besloten is dit punt te laten vervallen

10. Overdracht voorzittershamer Bas à Matthijs ergens in september

De verkiezing van de nieuwe leden staat, besloten dat de voorzittershamer overgaat richting Matthijs Loop. Verder besloten dat Alex van der Baan tot december 2024 aanblijft.

11. Organiseren workshop MR leden

Besloten om in de nieuwe samenstelling en in overleg met ASKO een geschikte opleiding te vinden voor de bestaande of nieuwe leden van de MR

12. Wvttk

Woorden van dank voor Bas en Claudia, kort afscheid ivm alle zaken die spelen. Uitgesproken dat er aan het begin van het schooljaar aandacht is voor dank Bas & Claudia.

Remon: spreekt ook dank uit en geeft aan dat er 8 kinderen waren uitgeloot voor plaatsing. Dat is relatief veel.

3. Agenda volgende vergadering:

4. Overige, rondvraag en afsluiting