



Medezeggenschapsraad



MR vergadering Jozefschool en Nieuwe Jozef Weesp

16 april 2025 / 17:55 inloop, 18:00-19:30, locatie: Fort

Aanwezig: Desirée, Anke, Matthijs, Astrid, Eline, Ouafila en Jelmer

Gasten: Ellen Scheermeijer

Afwezig:

1. Vaststelling agenda en ingekomen stukken

1.1 Opening

De voorzitter opent de vergadering.

1.2 Vaststellen agenda

1.3 Vaststellen notulen vorige twee vergaderingen

De notulen zijn vastgesteld en worden online gepubliceerd.

1.4 Ingekomen stukken (beschikbaar in MR Sharepoint vergader map of met directe link)

- Definitieve notulen 12 februari
- Notulen 12 maart
- Overzicht personele wisselingen
- Excel 'Leerlingaantallen prognose en gevolgen', specifiek het tabblad 'tijdspad'
- Klankbordgroep Schooltijden
- Klankbordgroep indeling locatie - Output Copilot2 (april 2025)

1.5 Openstaande actiepunten

- ...

2. Agendapunten MR

Deel 1 – MR leden en directie (Ellen)

1. 18:10-18:20 - Stand van zaken implementatie verbeterplan (met directie) - Ouafila & Desirée

Doel: informeren MR over laatste stand van zaken, focus op eventuele uitdagingen en aandachtspunten

Focuspunten voor april/mei zijn gedeeld met het team. Verbeterplan wordt komend schooljaar opgenomen in het schoolplan. In juni is er een eindevaluatie. Daarna verder met komend schooljaar. Een schoolplan is voor vier jaar, elk jaar is er een jaarplan. Het interventieteam is vol op stoom. Het team wordt zoveel mogelijk meegenomen, de werkdruk is nog steeds hoog. Het langdurig verzuim is hoog.

Na de voldoende komt de inspectie in principe eens per vier jaar. Het is van belang dat de resultaten goed blijven. De extra ondersteuning vanuit het bestuur wordt afgebouwd. De verwachting is dat het bestuur wel verscherpt toezicht houdt.

2. 18:20-18:30 - Bespreken sollicitatieproces en rol MR nieuwe directeur

Doel: Helderheid over tijdslijnen en rol van MR in het sollicitatieproces voor een nieuwe directeur

Ellen blijft tot januari 2026. Het wervingsproces dient te worden opgestart, idealiter voor de zomer. MR zal bestuur ASKO vragen naar de beoogde tijdslijn. Wenselijk is het traject al voor de zomervakantie te starten, waarbij in eerste instantie de benoemingsadviescommissie dient worden samengesteld en een profiel dient worden opgesteld.

3. 18:30-18:45 - Project 'indeling locatie' - Jelmer

Doel: bespreken definitieve voorstel vanuit MT (in lijn met proces uit 'tijdspad' excel)

Aanvankelijk leek het logisch om de bovenbouw aan de Blomstraat te vestigen. Gaandeweg werd duidelijk dat de argumenten voor de onderbouw toch sterker zijn. Uit de totale input van ouders, leerkrachten en leerlingen blijkt dat de voorkeur te hebben. Ook vanwege BSO, leerpleinen, gymzaal, BEVO-lokaal is het Fort de betere bovenbouwlocatie. Het MT gaat mee in het advies van de klankbordgroep. Er moet een goed communicatieplan



Medezeggenschapsraad



komen voor de ouders van de Blom van wie de kinderen nu naar het Fort gaan. Blom moet wel een opfrisbeurt krijgen. Deze staat ook op de planning. De MR is akkoord.

4. 18:45-19:00 - Project 'schooltijden' - Eline aan de hand van document 'Schooltijden voorstellen'

Doel: informeren MR over stand van zaken (in lijn met proces uit 'tjidspad' excel)

Er is nog geen advies. Poll met aanvankelijk twee scenario's: vier lange dagen en een korte woensdag of vijf dagen tot 14 uur. Er komt een derde scenario bij: weinig studiedagen met vier dagen tot 14 uur en een korte woensdag. De vierde keus is 'Het maakt mij niet uit'. Bij alle opties is er een half uur TSO. BSO Unikidz en Kind & Co gaan meer plekken creëren. De poll wordt uitgezet bij ouders en leerkrachten, na de ouderavond van 12 mei a.s.

5. 19:00-19:10 - Project 'TSO' - Eline

Doel: MR informeren over voorstel (in lijn met proces uit 'tjidspad' excel)

In juni en juli komt er een pilot met Lunchkids. Ouders voelen hier ook voor. School betaalt het twee maanden, mogelijk wel een oproep voor vrijwillige bijdrage, omdat dit geld niet aan iets anders besteed kan worden.

6. 19:10-19:20 – Update 'groepsindeling'

Doel: bespreken voorstellen met MR (in lijn met proces uit 'tjidspad' excel)

De begroting voor komend schooljaar is nog niet helemaal rond. Ellen heeft er al een aantal keren met een expert naar gekeken. De groepsindeling, zoals die is voorgesteld, is niet akkoord bevonden door het bestuur. Mogelijke oplossingen: starten met minder kleutergroepen, minder groepen in bovenbouw (combinatieklas). Op de groepsindeling heeft MR instemmingsrecht. Na de meivakantie komt een voorstel op papier.

7. 19:20-19:25 - Verduidelijken structuren voor ouderbetrokkenheid richting ouders – Ouafila –

Doel: n.a.v. gesprekken met o.a. de OR blijkt dat er onduidelijkheid heerst over welk ouderparticipatiegremium (MR, OR, klassenouders) waarvoor verantwoordelijk is. Behoeft om te bespreken hoe dit te verduidelijken richting ouders. Verzoek is een bericht in de Nieuwsbrief op te nemen waarin wordt uitgelegd/gevisualiseerd welke ouderparticipatie welke rollen heeft, wat de verschillen zijn tussen OR, MR, Klankbordgroepen en Klassenouders.

8. 19:25-19:30 - Bespreken personele wisselingen en eventuele consequenties - aan de hand van document 'overzicht personele wisselingen'

Doel: informeren MR over laatste stand van zaken, focus op eventuele uitdagingen en aandachtspunten

Er zijn momenteel geen knelpunten, wel is de dekking minimaal. Er zijn wel veel wisselingen geweest in de afgelopen periode.

Omwille van de tijd wordt besloten om deel 2 van de agenda te bespreken op de vergadering van woensdag 14 mei a.s. Dit zijn geen agendapunten waarbij Ellen aanwezig hoeft te zijn. Deze vergadering vindt online plaats. Woensdag 21 mei is er om 16.30 uur een extra online vergadering over de schooltijden.

3. Openstaande agendapunten voor volgende vergaderingen:

Agendapunten te bespreken met MR & directie

- Vakantiedagen
- Groepsindeling
- Werkverdelingsplan

Agendapunten te bespreken met MR

- Studievaardigheden – met name voor aansluiting richting VO – Ouafila
- Schoolgids
- Gebruik MijnRapportfolio (volgend jaar bespreken vanwege evaluatie eind van dit jaar?) – Eline
- Visie en doorgaande leerlijn mediawijsheid – Eline
- MR training volgen – informatie bij Matthijs
- School financiën - Desirée en Matthijs



Medezeggenschapsraad



4. Overige, rondvraag en afsluiting